ДОГОВОР
№.....16.....

Днес, ..23.07.2019..... г., в гр. Велинград, между:

1. Териториално поделение Държавно ловно стопанство „Чепино”, адрес: гр.Велинград, кв.“ Индустриален“ ЕИК по БУЛСТАТ: 2016195800244, представлявано от д-р инж. Гено Николов Пеев-Карапеев, в качеството му на Директор и Николина Йорданова Анастасова , в качеството й на гл.счетоводител, наричано за краткост ВЪЗЛОЖИТЕЛИ

и

2. ЕТ“ ЕДА-В-ДИМИТЪР ВЕЛКОВ“, вписано в Търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК: 112026580, със седалище и адрес на управление: ГР. Батак, ул. „Орфей“ № 94, общ. Батак, представлявано от Димитър Велков в качеството му на управител, наричано за краткост по – долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, се сключи настоящият договор за следното:

на основание чл. 194, ал. 1 Закона за обществените поръчки и утвърден от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** протокол за класиране на участниците в обществена поръчка, възлагана по реда на Глава 26 от ЗОП, с предмет: **Доставка чрез закупуване на дезинфекционни материали, почистващи препарати и санитария за нуждите на стопанствата към ЮЦДП-гр. Смолян, попадащи на територията на обл. Пазарджик за срок от 12 месеца”** се сключи настоящият договор при следните условия:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да извършва доставки на материалите, наричани по–нататък в договора „артикули” или „стоки”, при условията на този договор и в съответствие с Пълното описание на поръчката и Техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, Техническо предложение за изпълнение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (Приложение № 9) и Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (Приложение № 10), представляващи неразделна част от настоящия договор.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ доставя стоките до местата за изпълнение на доставките на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, посочените в настоящия договор и конкретизирани в заявката.

II. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 2. (1) Общата изплатена по договора сума не може да надвишава прогнозната стойност от **20 730. 00 лв. /двадесет хиляди седемстотин и тридесет лева/ без ДДС**. Възложителят **не се задължава да изчерпи изцяло предвидения финансов ресурс**. Разполагаемият финансов ресурс на Възложителят е разпределен между териториалните поделения към ЮЦДП – гр. Смолян на територията на област Пазарджик, както следва:

- **ТП „ДГС Алабак” - 830. 00 лв. /осемстотин и тридесет лева/ без ДДС;**
- **ТП „ДГС Батак” - 1 800. 00 лв. /хиляда и осемстотин лева/ без ДДС;**
- **ТП „ДГС Борово” - 1500. 00 лв. /хиляда и петстотин лева/ без ДДС;**
- **ТП „ДГС Пазарджик” - 2 000. 00 лв. /две хиляди лева/ без ДДС;**
- **ТП „ДГС Панагюрище” - 1 000. 00 лв. /хиляда лева/ без ДДС;**
- **ТП „ДГС Пещера” - 600. 00 лв. /шестстотин лева/ без ДДС;**
- **ТП „ДГС Ракитово” - 2 000. 00 лв. /две хиляди лева/ без ДДС;**
- **ТП „ДГС Родопи” - 3 000. 00 лв. /три хиляди лева/ без ДДС;**
- **ТП „ДГС Селище” - 1 500. 00 лв. /хиляда и петстотин лева/ без ДДС;**
- **ТП „ДЛС Чепино” - 4 000. 00 лв. /четири хиляди лева/ без ДДС;**

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
ТП ДЛС „Чепино”

/п/

ДИРЕКТОР ДЛС:.....
/д-р инж. Гено Николов Пеев-Карапеев /

Гл. счетоводител:.....
/Николина Анастасова/

/п/

ИЗПЪЛНИТЕЛ:.....
Димитър Велков

/п/

Управител на ЕТ „ Еда-В-Димитър Велков“гр. БАТАК

- **ТП „ДЛС Широка поляна" - 2 500. 00 лв. /две хиляди и петстотин лева/ без ДДС .**

(2) Доставените артикули ще се заплащат от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по посочените от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, единични цени без ДДС, в които са включени всички разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за опаковка, доставка, транспорт, натоварване, разтоварване и др. разходи, данъци, такси, мита до доставката на заявената стока на адреса на заявителя, посочен в чл. 3, ал. 3 и са валидни за целия срок на договора.

(3) Плащането на заявените количества стоки се извършва в срок до 25 (двадесет и пето) число на месеца следващ месеца след приемане на доставката от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** без забележки, удостоверено с двустранно подписан приемо-предавателен протокол и представяне на оригинал на фактура, издадена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за стойността на дължимото плащане.

(4) Плащането се извършва от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в български левове, с платежно нареждане по банкова сметка, посочена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:**

Банка: .....

IBAN: .....

BIC: .....

(5) В случай на промяна в банковата сметка по предходната алинея, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** незабавно. В случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** незабавно, последният ще счита, че плащанията са надлежно извършени.

(6) Срокът за плащане по ал. 3 се спира, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** бъде уведомен, че фактурата му не може да бъде платена, тъй като сумата не е дължима, поради липсващи и/или некоректни придружителни документи или наличие на доказателства, че разходът не е правомерен. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да даде разяснения, да направи изменения или представи допълнителна информация в срок до четири работни дни след като бъде уведомен за това. Периодът за плащане продължава да тече от датата, на която **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** получи правилно оформена фактура или поисканите разяснения, корекции или допълнителна информация.

(7) Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя.

(8) Разплащанията по ал. 7 се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, който е длъжен да го предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в 15-дневен срок от получаването му.

(9) Към искането по ал. 8 **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

(10) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да откаже плащане по ал. 9, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

III. СРОКОВЕ И МЕСТА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 3. (1) Срокът на действие на договора за изпълнение е 12 месеца от датата на сключването му или достигане на обща стойност на доставките в размер на **20 730. 00 лв. / двадесет хиляди петстотин и тридесет лева/ без ДДС**.

(2) Срокът за изпълнение на доставките по отделните заявки на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** е 3 три работни дни от получаване на всяка заявка.

(3) Местата за изпълнение на доставките са както следва:

- Административната сграда на **ТП „ДГС Алабак"** – адрес: 4600 гр. Велинград, Бул. Съединение № 125.
- Административната сграда на **ТП „ДГС Батак"** – адрес: Батак, ул."Партизанска" №1

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
ТП „ДЛС „Чешнег

/п/

ДИРЕКТОР ДЛС:..
/ Кирчев /

Гл. счетоводител:...
/ Николина Анастас... /

/п/

ИЗПЪЛНИТЕЛ:.....
Димитър Велков

/п/

Управител на ЕТ „ Еда-В-Димитър Велков" гр. БАТАК

ЕТ Димитър Велков
„ЕДА-В"

- Административната сграда на **ТП „ДГС Борово”** – адрес: 4571, С. Фотиново, Местност "Вълча поляна", Общ. Батак, Област Пазарджик.
- Административната сграда на **ТП „ДГС Пазарджик”** – гр. Пазарджик, п.к 4400, ул.Александър Стамболийски 50.
- Административната сграда на **ТП „ДГС Панагюрище”** – гр. Панагюрище, ПК 4500, ул. Райна Княгиня 26.
- Административната сграда на **ТП „ДГС Пещера”** – гр.Пещера,4550, ул.„Михаил Такев" № 12.
- Административната сграда на **ТП „ДГС Ракитово”** – адрес: гр. Ракитово, ул.Александър Стамболийски 2.
- Административната сграда на **ТП „ДГС Родопи”** - гр. Батак, м. Снежана, п.к. 4580, обл. Пазарджик
- Административната сграда на **ТП „ДГС Селище”** – м. Селище, общ. Сърница. -
- Административната сграда на **ТП „ДЛС Чепино”** – гр. Велинград, п.к 4600, кв. Индустриален, П.К 15.
- Административната сграда на **ТП „ДЛС Широка поляна”**– Гр. Батак, местност „Широка поляна”.

IV. ПОДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ЗАЯВКИ

Чл. 4. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ, респективно определеното/ите от него с настоящия договор лице/а, поръчва/т стоките чрез писмена заявка, изпратена до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, която съдържа: наименованието на **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**; обекта, за който се прави заявката; видовете стоки, които трябва да бъдат доставени; количеството за всеки вид стока, която трябва да се достави, включени в заявката; мястото на изпълнение, на което трябва да бъде извършена доставката; имената на лицето, което прави заявката.

(2) Заявките се подават от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в писмен вид по факс или по електронен път, в зависимост от потребностите на всеки отделен обект. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ**, чрез определеното с настоящия договор лице уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за подадената заявка и на телефоните, посочени в настоящия договор.

(3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осъществява доставката на заявените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** стоки в срока по чл. 3, ал. 2 от договора.

(4) За получаване на заявката се приема часа, в който същата е изпратена по електронната поща или часа на известието за получен факс.

(5) Възложителят няма задължение за цялостно усвояване на посочените видове от артикулите в техническата спецификация, както и може да заявява артикули извън посочените в нея в рамките на общата стойност по сключения договор.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 5. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да:

1. иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимото съдействие за осъществяване на доставките, предмет на възлагане с настоящия договор и изпълнение на задълженията, произтичащи от същия;

2. иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** чрез определеното/ите с настоящия договор лице/а приемане на доставката, когато доставените стоки отговарят на изискванията, посочени в настоящия договор, приложенията към него и на направената заявка;

3. получи цената на доставените и приети стоки, в сроковете, по реда и при условията на чл. 2 от настоящия договор.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да достави заявените стоки, в съответствие с изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, съдържащи се в настоящия договор, приложенията към него и конкретната заявка.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
ТП ДЛС „Чепино”
ДИРЕКТОР ДЛС:
/п/
/п-р инж.Гена Пеев-Караиен/

Гл. счетоводител:
Ликолина Анастасова

/п/

ИЗПЪЛНИТЕЛ:
Димитър Велков

/п/

Управител на ЕТ „ Еда-В-Димитър Велков”

„ЕДА-В”

1. да осигури възможност за приемане на заявки за доставка на стоки всеки работен ден от 9:00 до 17:00 часа;

2. да доставя заявеното количество стоки в сроковете и на местата, посочени в заявката, в рамките на установеното за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** работно време от 9:00 часа до 17:00 часа;

3. да доставя заявените стоки в опаковки, подходящи за запазването им при транспортиране и съхранение в склад (когато е приложимо);

4. да осигури за своя сметка транспорта по доставката на заявените стоки до съответното място за изпълнение, указано в заявката;

5. да представи при доставката на стоките необходимите документи, описани от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в представеното от него Техническо предложение;

6. да не разкрива информация пред трети лица, която му е станала известна при и по повод изпълнението на задълженията му по този договор;

7. да информира текущо **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за хода на изпълнението на настоящия договор и да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всяко възникнало събитие, което би довело до забава и/или неизпълнение на задължение по договора и да предложи мерки за неговото преодоляване;

8. при доставени стоки с недостатъци, да замени същите с други без недостатъци, съответстващи на изискванията, посочени в конкретната заявка, настоящия договор и приложенията към него. В случай, че от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** бъдат установени скрити недостатъци, за които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е бил уведомен, то той е длъжен да ги отстрани или да замени доставката с нова, със същите или по-добри характеристики в срока, по чл. 11, ал. 1 от договора. Всички разходи по замяната и/или отстраняване на недостатъците са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

9. замени подизпълнител по искане на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, в случай, че подизпълнителят не отговаря на критериите за подбор, съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълни или за когото са налице основанията за отстраняване от процедурата;

АКО СЕ ПОЛЗВА ПОДИЗПЪЛНИТЕЛ!!!!!

Чл. 6. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ сключва договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата.

(2) В срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП.

(3) Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

(4) Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(5) Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

1. за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;

2. новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.

(6) При замяна или включване на подизпълнител **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички документи, които доказват изпълнението на условията по ал. 5.

(7) След сключване на договора и най-късно преди започване на изпълнението му, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
ПЛДЛС „Чепино"

ДИРЕКТОР ДЛС:.....
/д-р инж. Тодор Иванов Кадийски/

/п/

/п/

Гл. счетоводител:.....
/Николина Анастасова - гл. счетоводител/

ИЗПЪЛНИТЕЛ:.....
Димитър Велков

/п/

Управител на ЕТ „ Еда-В-Димитър Велков" гр. БАТАК

4

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 7. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да:

1. получава заявените стоки, съгласно условията на настоящия договор и приложенията към него;

2. извършва проверка във всеки момент от изпълнението на договора относно срок, качество, количества, етапа на изпълнение, без това да пречи на оперативната дейност на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

3. иска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълни доставката в срок и без отклонения;

4. откаже приемането на стоките и заплащането на част или на цялото възнаграждение, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се е отклонил от изискванията за доставката и конкретната заявка, докато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни своите задължения съгласно договора, приложенията към него и подадената заявка;

5. изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да му представи договори за подизпълнение, сключени с посочените в офертата му подизпълнители;

6. не заяви доставка на всички посочени в Техническата спецификация видове и артикули;

7. поръчва неограничен брой от посочените в Техническата спецификация артикули.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не носи отговорност за виновни действия или бездействия на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, в резултат на които е възникнала загуба или е нанесена вреда на стоките, вследствие изпълнение предмета на договора.

Чл. 8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да:

1. отправя до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** конкретните си заявки в писмен вид по факс или по електронна поща;

2. оказва необходимото съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на задълженията, произтичащи от договора;

3. приеме от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** заявените количества стоки, с подписване на приемо-предавателен протокол, когато доставените стоки отговарят на изискванията, посочени в настоящия договор, приложенията към него и конкретната заявка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

4. осигури в предвиденото по Техническата спецификация време достъп на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите служители, респективно на неговите подизпълнители, до мястото на изпълнение, както и до всички обекти и помещения за изпълнение предмета на поръчката.

5. заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** съответната на приетите доставки цена по договора при спазване на всички предвидени в него срокове и условия.

6. да информира **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на възложената доставка.

Чл. 9. В случай, че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** установи, че подизпълнител не изпълнява възложените му дейности съгласно настоящия договор, той може незабавно да изиска **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** да го замени с друг, при условията на ЗОП и настоящия договор.

VII. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА СТОКАТА. РЕКЛАМАЦИИ

Чл. 10. (1) Предаването и приемането на стоките се удостоверява с приемо–предавателен протокол, подписан в 2 (два) оригинални екземпляра от страните по договора.

(2) Приемо-предавателният протокол съдържа:

1. името, длъжността и подписа на лицето, предало стоката, както и на лицето, извършило нейното приемане;

2. вида и количеството на доставените стоки;

3. документите, които съпровождат доставените стоки.

(3) Когато при доставката **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ**, респективно определеното/ите с настоящия договор лице/а установи/ят несъответствие на доставените стоки с изискванията, съдържащи се в конкретната заявка, липси, повреди или явни дефекти, приемането се отказва, като съответните стоки се връщат на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Отказът да се приемат доставките страните удостоверяват с двустранно подписан констативен протокол, съдържащ и констатираното от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** несъответствие или явните де

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
ТП ДЛС „Чепинско"

/n/

ДИРЕКТОР ДЛС:
/п-р обект сто Несо-Кираесев /

/n/

Гл. счетоводител:
/Никълина Анастас тел/

ИЗПЪЛНИТЕЛ:
Димитър Велков

/n/

Управител на ЕТ „ Еда-В-Димитър Велков"

„ЕДА-В"

(4) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отстранява констатираните по реда на ал. 3 несъответствия за своя сметка или заменя доставката с нова в срок до 2 два *(попълва се, съгласно Техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, но не повече от 2 (два))* работни дни от подписване на приемателно-предавателния протокол.

Чл. 11. (1) Рекламации за качество и/или скрити дефекти **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да предяви писмено по пощата или по факс от момента на установяването им, но не по-късно от датата на следваща доставка на същото място на изпълнение. Когато се установи, че доставените стоки не отговарят на изискванията на Техническата спецификация и на Техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да замени за своя сметка доставените стоки с нови, отговарящи на изискванията за качество в срок до 5 пет(*попълва се, съгласно Техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, но не повече от 5 (пет))* работни дни от уведомлението (от предявяването на рекламацията).

(2) Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не може да достави стоки, отговарящи на изискванията на Техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и на Техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, поради изчерпването или изтеглянето им от пазара, той се задължава да достави еквивалентни на договорените стоки, или стоки с по-високо качество от тези посочени в Техническата спецификация и на цени, съгласно посочените в Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(3) Констатираните по реда на предходните алинеи отклонения и/или недостатъци се отстраняват от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за негова сметка. В случай че недостатъците не могат да бъдат отстранени своевременно, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да откаже да приеме изцяло или частично изпълнението на съответната доставка, съответно да откаже да заплати изцяло или частично цената по договора.

VIII. ГАРАНЦИИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 12 (1) Гаранцията за изпълнение е в размер на 621,90 лв. (словом: шестстотин двадесет и един лева и дветдесет стотинки), представляващи 3 % (три на сто) от общата стойност на договора.

(2) В случай че гаранцията за изпълнение е под формата на банкова гаранция и за банката, издала гаранцията, бъде открито производство по несъстоятелност, респективно бъде установено, че същата е неплатежоспособна или свръхзадължена, или й се отнеме лицензът, или откаже да заплати предявената от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** сума, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да поиска, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави, в срок до 5 (пет) работни дни от направеното искане, съответната заместваща гаранция от друга банкова институция, съгласувана с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. В този случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава първата предоставена гаранция

(3) Условията по ал. 2 се прилагат и в случай на гаранция, представена под формата на застраховка.

(5) При условие че изпълнението на договора отговаря на уговореното, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава гаранцията, както следва:

1. *сумата по ал. 1– в срок до 30 (тридесет) календарни дни след приключване на договора.*

(6) Когато гаранцията за изпълнение е представена под формата на банкова гаранция, за всеки етап от частичното й освобождаване **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да представи нова гаранция, издадена при идентични условия, но за остатъка, който следва да обезпечава по-нататъшното изпълнение по договора, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** връща оригинала на банковата гаранция за по-голямата сума. При гаранция под формата на парична сума, поетапното освобождаване се извършва на траншове по сметката на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(7) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да:

1. усвои гаранцията, когато е налице неизпълнение или изпълнение, което е частично, некачествено, забавено или неточно, на което и да от задълженията на

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
ТП ДЛС „Чепино"

ДИРЕКТОР ДЛС:
/п/
/ /

Гл. счетоводител:
Ивелина Анастасова-/гл.счетоводител/

ИЗПЪЛНИТЕЛ:.....
Димитър Велков
/п/

Управител на ЕТ „Еля-В-Димитър Велков"

ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по този договор, вкл. когато договорът бъде развален по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

2. да задържи гаранцията когато възникне спор между страните във връзка с неизпълнение (включително и пълно) или изпълнение, което е частично, некачествено, забавено или неточно, на което и да е от задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, който е внесен или предстои да бъде внесен за решаване от компетентния съд до неговото произнасяне.

(8) Гаранцията не освобождава **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** от отговорност за загуби на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** над сумата на обезпечението. Размерът на отговорността за неизпълнението, който не се обхваща от размера на гаранцията, за разликата до пълния размер на действителните вреди се реализира по предвидения в закона ред.

(9) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихви върху сумата по гаранцията за изпълнение на договора за времето, в което я държи правомерно.

IX.ОТГОВОРНОСТ И САНКЦИИ

Чл. 13. (1) При пълно неизпълнение на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 15 % (петнадесет на сто) от стойността, определена в чл. 2, ал. 1 от настоящия договор. Пълно неизпълнение на договора е налице, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни предмета на договора, както и когато е налице забава на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с повече от 30 дни, след изтичане на срока, уговорен в чл. 3, ал. 2 от договора.

(2)При забавено изпълнение **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всеки започнал ден на забавата неустойка в размер на 10 % (десет на сто) от стойността на конкретната доставка без ДДС, за която е реализирана забавата, но не повече от стойността на неустойката по ал. 1.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да удържи начислената неустойка от следващото дължимо по договора плащане или да покани **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в определен срок да я заплати.

(4) В случай че начислената по договора неустойка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** превишава по стойност размера на следващото по договора плащане или **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** откаже да я заплати, в случай, че е бил поканен, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да търси обезщетението си по общия ред.

Чл. 14. При забава с повече от 30 (тридесет) дни в извършването на уговорените плащания, след изтичане на срока, уговорен в чл. 2, ал. 3 и извън случаите, установени в чл. 2, ал. 6 от настоящия договор, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на законната лихва върху стойността на забавеното плащане за всеки ден забава.

Чл. 15. Страните си запазват правото да търсят обезщетение за вреди и пропуснати ползи над уговорените размери на неустойките на общо основание.

Чл. 16. При прекратяване на договора по чл. 16, ал. 3, т. 1 и т. 3 от настоящия договор **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи неустойки, лихви и пропуснати ползи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.** В този случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** плащане единствено за извършените и приети до момента на прекратяването доставки.

IX.ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 17. (1) Настоящият договор се прекратява с изтичане на срока по чл. 3 от настоящия договор или с достигане на сумата по чл. 2, ал. 1 от договора.

(2) Преди настъпване на обстоятелствата по предходната алинея, действието на договора може да бъде прекратено:

1. по взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма;
2. при настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на възложената работа;
3. с прекратяване на юридическото лице, страна по договора, без правоприемство.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
ТП ДЛС „Чешнегирово"

ДИРЕКТОР ДЛС: /п/ Карапсев /

Гл. счетоводител: /п/
Николина Анастасова-гл.счетоводител/

ИЗПЪЛНИТЕЛ: /п/
Димитър Велков

Управител на ЕТ „ Еда-В-Димитър Велков"

ЕТ Димитър Велков „ЕДА-В" гр. БАТАК

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прекрати договора едностранно с отправяне на 10-дневно писмено предизвестие:

1. ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването на договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не е в състояние да изпълни своите задължения. В тези случаи **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** обезщетение за претърпените вреди от прекратяването на договора в съответствие с уговореното в него;

2. при пълно неизпълнение от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по смисъла на чл. 12, ал. 1 от настоящия договор или при начисляване на максималния размер неустойка, определен в чл. 12, ал. 2 от настоящия договор;

3. при невъзможност **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** да осигури финансиране за изпълнение предмета на договора, като в този случай, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** неустойки или обезщетения, а му заплаща само дължимото възнаграждение за извършеното до момента на прекратяване на изпълнението, прието от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

4. в случай на промяна в състава на обединението.

(4) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право едностранно да прекрати договора без да отправя писмено предизвестие, когато:

1. констатира, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ползва услугите на подизпълнител, който не е обявен в офертата, въз основа на която е сключен договора и който не е заменен по реда и условията на ЗОП и настоящия договор;

2. възникнат обстоятелствата по чл. 118, ал. 1, т. 2 или 3 от ЗОП;

Чл. 18. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право едностранно да развали договора, с отправянето на писмено уведомление без предизвестие до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и без да предоставя на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** допълнителен подходящ срок за изпълнение на съответното договорно задължение, в следните случаи:

1. ако е налице системно неизпълнение от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

2. при съществено неизпълнение, на което и да е задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по този договор.

Х.ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл. 19. (1) Изменение на клаузите по настоящия договор могат да бъдат извършвани по изключение само в случаите, предвидени в Закона за обществените поръчки.

(2) Споровете по отношение на тълкуването, действието, изпълнението и/или прекратяването на настоящия договор ще се решават от страните по пътя на взаимните преговори и отстъпки, а при невъзможност за това - същите ще бъдат отнесени за разрешаване пред съответния компетентен съд.

(3) Всички съобщения във връзка с този договор са валидни, ако са направени в писмена форма от упълномощените представители на страните и изпратени на съответните адреси, посочени в чл. 19, т. 1 и т. 2.

(4) Страните се задължават незабавно да уведомят насрещната страна за настъпила промяна в адресите по ал. 3.

Чл. 19. Страните определят лица за контакт, които упражняват мониторинг и контрол по изпълнението, както следва:

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: **п.к. 4600 гр. Велинград, кв. "Индустриален"**

Факс: **0359/5-18–36**

Електронна поща (e-mail): **dischepino@ucdp–smolian.com**

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр. Батак ул."Орфей" №94

тел: 0899 228 522

Електронна поща (e-mail): eda_v@abv.bg

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
ТП ДЛС „Чепино"

/п/

ДИРЕКТОР ДЛС:.....
/[illegible]анцев /

/п/

Гл. счетоводител:.....
/Николина Анастасова-гл.счетоводител/

ИЗПЪЛНИТЕЛ:.....
Димитър Велков

/п/

Управител на ЕТ „ Еда-В-Димитър Велков" гр. БАТАК

ЕТ Димитър Велков „ЕДА-В" гр. БАТАК

Чл. 20. (1) Когато в договора е предвидено, че страните извършват определено действие „незабавно", същото следва да бъде извършено непосредствено след пораждане, настъпване или узнаване на събитието или действието, което поражда отговорност, но не по-късно от три работни дни.

(2)Системно неизпълнение е налице, когато за едно и също задължение по договора е констатирано неточно изпълнение три или повече пъти, независимо от срока между отделните неизпълнения.

(3)Съществено неизпълнение е налице, когато неизпълнената част от задължението по договора е значителна с оглед на интереса на Възложителя, съгласно чл. 87, ал. 4 от ЗЗД.

Чл. 21. Когато в този договор е предвидено, че определено действие или отговорност е за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, то разходите за това действие или отговорност не могат да се искат от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** като допълнение към цената за изпълнение на договора.

Чл. 22. При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, на правно организационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност или целта, срока на съществуване, органите на управление и представителство на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за промяната в 7-дневен срок от вписването ѝ в съответния регистър.

Чл. 23. При преобразуване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в съответствие със законодателството на държавата, в която е установен, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще сключи договор за продължаване на договора за обществена поръчка с правоприемник. Договорът за продължаване на договора за обществена поръчка ще бъде сключен само с правоприемник, който отговаря на изискванията на ЗОП.

Чл. 24. Нищожността на някоя от клаузите по договора или на допълнително уговорени условия не води до нищожност на друга клауза или на договора като цяло.

Чл. 25. За неуредените в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство, уреждащи отношенията между страните.

Настоящият договор, ведно с приложенията, се състави в три еднообразни екземпляра, всеки със силата на оригинал – два за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:
Приложение – Техническа спецификация;
Приложение № 9 – Техническо предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
Приложение № 10 – Ценово предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

/n/

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
ТП ДЛС „Чепино"

/n/

ДИРЕКТОР ДЛС:.....
Велков"
/д-р инж.Гено Пеев-Карапеев /

/n/

Гл. счетоводител:.....
/Николина Анастасова-гл.счетоводител/

ИЗПЪЛНИТЕЛ:.....
Димитър Велков

Управител на ЕТ „ Еда-В-Димитър

ЕТ Димитър Велков „ЕДА-В" гр. БАТАК

** Налице е положен подпис, като същият е заличен съгласно Общия регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679)*

/n/

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
ТП ДЛС „Чепино"

/n/

ДИРЕКТОР ДЛС:.....
/д-р инж.Гено Пеев-Карапеев /

/n/

Гл. счетоводител:...
/Николина Анастасова-гл.счетоводител/

/n/

ИЗПЪЛНИТЕЛ:.....
Димитър Велков

Управител на ЕТ „ Еда-В-Димитър Велков"

ЕТ Димитър Велков „ЕДА-В" гр. БАТАК

Образец № 10

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ПО ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА, ВЪЗЛАГАНА ПО РЕДА НА ГЛАВА ДВАДЕСЕТ И ШЕСТА ОТ ЗОП С ПРЕДМЕТ: „Доставка чрез закупуване на дезинфекционни материали, почистващи препарати и санитария за нуждите на стопанствата към ЮЦДП, попадащи на територията на обл. Пазарджик за срок от 12 месеца"

Наименование на Участника	ЕТ ЕВА-Б Димитър Велков
ЕИК	102626580
представлявано от	Димитър Велков
в качеството му/~~им на~~	управител

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След запознаване с условията за участие в обществена поръчка, възлагана по реда на глава двадесет и шеста от ЗОП, чрез събиране на оферти с обява, приемам да изпълня обществената поръчка с предмет **„Доставка чрез закупуване на дезинфекционни материали, почистващи препарати и санитария за нуждите на стопанствата към ЮЦДП, попадащи на територията на обл. Пазарджик за срок от 12 месеца"** съгласно утвърдената документация и изискванията на Възложителя, като предоставям на вниманието Ви следното ценово предложение:

№ по ред	Наименование на артикула	Мярка	Единична цена в лева без ДДС
1	2	3	4
1	препарат за почистване и дезинфекция на бани и тоалетни - 0.750 л.	бр.	1,50
2	препарат за почистване на фаянс и теракот - универсален - 0.750 л.	бр.	1,20
3	препарат за почистване на под, с аромат - универсален - 1 л.	бр.	1.20
4	препарат за почистване на ламинат и паркет - 1 л.	бр.	2,40
5	препарат за почистване на стъкло с помпа - 0.750 л.	бр.	1,10
6	препарат за почистване на мебели, спрей - 300 ml.	бр.	3,50
7	препарат спрейъа дърво - 500 ml.	бр.	2.80
8	обезмаслител с помпа, 0.750 л.	бр.	1,70
9	течен препарат за миене на съдове - 1 л.	бр.	1,10
10	препарат за миене на съдове – тип „желе"	бр.	0,30
11	течен препарат за миене на съдове с балсам - 5 л.	бр	4,00
12	течен препарат за миене на съдове веро - 1 л.	бр	1,10
13	препарат за почистване на котлен камък, за фаянс - 0.750 л.	бр.	1.70
14	препарат за почистване на килими и дамаски - 0.250 мл.	бр.	1.70
15	универсален почистващ препарат с абразивно действие - 500 г.	бр.	1,00
16	абразивен препарат за керамичен плот - 0.250 мл.	бр.	2.80

29,90 лв

„ЕДА-Б" ЕТ Димитър Велков гр. БАТАК

/п/

** Налице е положен подпис, като същият е заличен съгласно Общия регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679)*

Образец № 10

17	препарат за почистване на фурни - 0.250 мл.	бр.	1,60
18	Препарат за теракот -1л.	бр	1,30
19	Препарат за безконтактно измиване на автомобили, концентрат - 25 л.	бр.	50 ⁰⁰
20	белина - 1 л.	бр.	0,70
21	кислол - 1 л.	бр.	0,70
22	каналин - 100 г.	опаковка	0,90
23	Сода каустик течна – 1л.	бр.	1,00
24	Сода каустик люспи	бр.	1,60
25	Хлорна вар	бр.	4,30
26	автоматичен ароматизатор за въздух	бр.	1,20
27	пълнител за авт. ароматизатор за въздух, отговарящ на ароматизатора по т.18	бр.	1,80
28	Ароматизатор за контакт	бр	3,50
29	Ароматизатор за офис	бр	1,20
30	течен ароматизатор за WS, 55 ml. - дозатор	бр.	2,00
31	течен ароматизатор за WS, 55 ml. - пълнител	бр.	1,70
32	чували за смет - 20л./30бр. в руло	бр.	0,90
33	чували за смет - 25л./30бр. в руло	бр.	1,00
34	чували за смет - 30л./30бр. в руло	бр.	1,20
35	чували за смет - 70л./30бр. в руло	бр.	1,60
36	чували за смет - 90л./30бр. в руло	бр	2,70
37	тоалетна хартия двупластова / 12 бр. в опаковка	опаковка	2,40
38	тоалетна хартия двупластова / 4 бр. в опаковка	опаковка	1,00
39	тоалетна хартия двупластова / 1 бр.	бр	0,25
40	салфетки двупластови бели / 100 бр. в опаковка	опаковка	1,40
41	домакинска гъба / 10 бр. в опаковка	опаковка	1,00
42	Домакинска хартия – 2бр. В опаковка	опаковка	1,00
43	телчета за почистване / 10 бр. в опаковка	опаковка	0,30
44	моп	бр.	0,60
45	метла обикновенна, сламена с дълга дръжка	бр.	3,60
46	метла обикновенна, сламена с лопата	бр	3,60
47	парцал за под - въже, гигант	бр.	1,10
48	дръжка за въже, инокс	бр.	0,80
49	комплект четка за почистване на под + лопатка	бр.	2,50
50	тоалетен сапун 75 гр.	бр.	0,25
51	глицеринов течен сапун с помпа - 500 мл.	бр.	1,10
52	глицеринов течен сапун пълнител - 1л.	бр.	1,10
53	хотелски сапун малък - 30 гр.	бр.	0,20
54	хотелски шампоан малък - 30 мл.	бр.	0,20
55	прах за пране - бяло - 2 кг.	бр.	3,00
56	прах за пране - цветно - 2 кг.	бр.	3,00
57	омекотител за дрехи - 1 л.	бр.	1,50
58	Препарат за съдомиялна машина – 70 бр в опаковка	бр	0,20
59	домакински ръкавици, гумени /комплект/	бр.	0,70
60	микрофибърни кърпи	бр.	0,90
61	попивателни кърпи, 3 бр. в опаковка	опаковка	0,70

115,60

/п/

Налице е положен подпис, като същият е заличен съгласно Общия регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679)

62	спрей за почистване на компютърна техника - 200 мл.	бр.	3,50
63	течен преларат /гел/ за отпушване на канали	бр.	2,60
64	таблетки за съдомиялна машина "5 в 1" - 100 бр. в опаковка	опаковка	18,00
65	крем - паста за ръце - 500 мл.	бр.	1,80
66	кош за смет, пластмасов	бр.	1,50
67	кош за смет, пластмасов с педал - 17 л.	бр.	17,00
68	кофа за почистване на под, с изцедител	бр.	2,60
69	четка за почистване на тоалетна чиния - комплект	бр.	1,20
70	Аерозол против пълзящи насекоми - хлебарки, паяци, мравки	бр.	1,40
71	Отрова за мишки и плъхове	бр.	4,00
72	Пластмасови чаши за кафе - еднократна употреба - 100 бр.	бр.	0,02
73	Пластмасови чинии - за еднократна употреба - 100 бр.	бр.	0,02
74	Пластмасови вилици - за еднократна употреба - 100 бр.	бр.	0,03
75	Пластмасови бъркалки за кафе - за еднократна употреба - 100 бр.	бр.	0,02
76	Торба за прахосмукачка -5бр.	опаковка	7,50
77	Луминисцентни пури за осветление 600мм 18-22W	бр.	2,20
78	Стартери за луминисцентни пури	бр.	0,70
79	Крушки 10 бр. в оп.	опаковка	6,00
80	Кърпи за ръце Z 2пл – диспенсър (200 бр. в опаковка)	опаковка	1,80

I. Предлагам обща цена за изпълнение предмета на поръчката, формирана като сбор от предложените от нас единични цени без ДДС за всеки продукт, в размер на: 214,89 лева без ДДС,словом: двеста и тринадесет лева и осемдесет и девет стотинки лева без ДДС

(посочва се словом стойността в лева) 214,89 ✓

Процент отстъпка за закупуване на артикули, извън посочените в списъка: 20 %

II. Общата цена се формира от следните цени както следва:

* Заблежека: Възложителят/всички стопанства попадащи на територия та на обл. Пазарджик нямат задължение за цялостно усвояване на посочените видове и количества от посочените артикули, както и може да заявяват артикули извън настоящата номенклатура в рамките на общата стойност по сключения договор – 20 730.00 лв. /двадесет хиляди седемстотин и тридесет лева/ без ДДС. Възложителят си запазва правото при необходимост да заявява артикули, извън посочените в списъка, като процентът отстъпка за тях следва да бъде посочен от Изпълнителя в ценовата оферта.

Сборът от единичните цени в ценовата оферта на участника не може да надвишава сумата от 20 730.00 лв. /двадесет хиляди седемстотин и тридесет лева/ без ДДС., която Възложителят може да осигури. Участник, които не отговаря на това условие, ще бъде отстранен от участие в обществената поръчка.

Заявяваме, че при различие между сумите, изписани цифром и словом, приоритет имат сумите, изписана словом; при несъответствие между

**Полице е положен подпис, като същият е заличен съгласно Общия регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679)*

/п/

изпълнение на поръчката валидни ще бъдат единичните цени. При констатирани аритметични грешки, комисията ще преизчисли обща цена съобразно посочените в офертата единични цени, където е приложимо.

Посочените цени включват всички разходи по изпълнение на предмета на поръчката и са определени при пълно съответствие с условията на Възложителя, посочени в обявата и приложенията към нея.

Забележка: В ценовото предложение трябва да се предложат единични цени в български лева, със закръгление до втория знак след десетичната запетая, без включен ДДС. Ценовото предложение, в което са посочени цени със стойност повече от два знака след десетичната запетая, се предлага за отстраняване от участие в обществената поръчка.

Ценовото предложение на Участниците трябва да съдържа цени с положителна стойност, различни от 0 (нула). В случай, че Участникът предложи цена с отрицателна стойност или със стойност 0 (нула), офертата на Участника ще бъде отстранена от по-нататъшно участие в обществената поръчка.

Ценовото предложение трябва да бъде попълнено четливо и без зачертавания.

Участник, представил непълно или неотговарящо на изискванията на Възложителя предложение, ще бъде отстранен от по-нататъшно участие в поръчката.

III. Начин на плащане.

Приемаме начинът на плащане, предложен в проекта на договор.

Дата: 08.07.2019г.
Наименование на Участника: ЕТ „ЕДА-В-Дим.Велков"
Име и фамилия: Димитър Велков
Длъжност: Управител
подпис[1] и печат – когато е приложим

/п/

ЕТ Димитър Велков „ЕДА-В" гр. БАТАК

** Налице е положен подпис, като същият е заличен съгласно Общия регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679)*

[1] Документът се подписва от законния представител на Участника или от надлежно упълномощено лице.

Образец № 9

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ПО ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА, ВЪЗЛАГАНА ПО РЕДА НА ГЛАВА ДВАДЕСЕТ И ШЕСТА ОТ ЗОП С ПРЕДМЕТ: „Доставка чрез закупуване на дезинфекционни материали, почистващи препарати и санитария за нуждите на стопанствата към ЮЦДП, попадащи на територията на обл. Пазарджик" за срок от 12 месеца"

Наименование на Участника	ЕТ „ЕЛИ-Ив – Димитър Велев"
ЕИК	111026580
представлявано от	Димитър Ангелов Велев
в качеството му/~~им на~~	управител

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След като се запознахме с условията за участие, съгласно утвърдената документация, приемаме да изпълним обществената поръчка, възлагана по реда на глава двадесет и шеста от ЗОП чрез събиране на оферти с обява с предмет: „Доставка чрез закупуване на дезинфекционни материали, почистващи препарати и санитария за нуждите на стопанствата към ЮЦДП, попадащи на територията на обл. Пазарджик" за срок от 12 месеца" в пълно съответствие с изискванията на Възложителя в документацията и Техническата спецификация.

Съгласно изискванията на Възложителя, посочени в документацията за участие и техническата спецификация, предоставям на вниманието Ви, следното предложение за изпълнение:

1. Предлаганият от нас срок за изпълнение предмета на възлаганата обществена поръчка е 12 (дванадесет) календарни месеца, считано от датата на подписването му или до достигане на прогнозната стойност на поръчката от **20 730.00 лв. /двадесет хиляди седемстотин и тридесет лева/ без ДДС**, според това кое от двете обстоятелства настъпи първо.

2. Предлаганият от нас срок за доставка при заявка от Възложителя е .....3 (три).....(не повече от 3 (три) работни дни), след получаването й.

3. Предлаганият от нас срок за отстраняване на установени несъответствия при липси, повреди или явни дефекти на продуктите е до 2 (два) *(не повече от 2 (два))* работни дни, считано от деня на подписване на констативния протокол.

4. Предлаганият от нас срок за отстраняване на установени скрити недостатъци е до 5 (пет) *(не повече от 5 (пет))* работни дни след уведомяване от Възложителя/определеното лице по електронна поща или по факс.

5. Предлагаме за изпълнение на доставката да осигурим транспорт и разтоварване за своя сметка.

6. Ще гарантираме качеството на доставените продукти, като предоставяме документ, издаден от съответния производител, съдържащ гаранционния срок 12 (дванадесет) *(не по-малък от 12 (дванадесет))* месеца от момента на доставката им.

7. Приемаме да доставим всеки от посочените продукти със стикер за произход на продукта с адресна информация за фирмата производител, както и срока на годност и условията, при които се използва.

8. Приемаме да доставим продуктите с ясни инструкции за дозиране (когато е приложимо).

9. Приемаме да доставим продуктите в опаковка на производител, опаковани и етикирани в съответствие с действащите нормативни

/п/ /п/ /п/

изисквания (Закон за защита от вредното въздействие на химическите вещества и смеси (ЗЗВВХВС) и др., Наредбата за реда и начина за класифициране, опаковане и етикиране на химичните вещества и смеси и др.), в подходящи за запазването им при транспортиране и съхранение в склад опаковки.

10. Декларирам, че съм запознат и приемам условията за изпълнение на обществената поръчка и клаузите на приложения в документацията проект на договор*.

11. Декларирам, че валидността на нашата оферта е 90 (*не по-малко от 90*) дни, считано от датата, която е посочена за дата за получаване на офертата.

12. Декларирам, че при изготвяне на офертата съм спазил задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

Декларирам, че посочената в т. 1., т. 12. и т. н. *(попълват се толкова точки, за колкото е приложимо)* информация от настоящото Техническо предложение има конфиденциален характер, тъй като съдържа търговска тайна[1], поради което на основание чл. 102, ал. 1 от ЗОП, Възложителят не следва да я разкрива, освен в предвидените от закона случаи.

Забележка: Посочването на информацията като конфиденциална е само правна възможност за Участника, предоставена му от Закона за обществените поръчки, но не и задължение. В случай, че Участникът не определя текстове на Техническото предложение като конфиденциални, то Участникът не следва да посочва нищо. Достатъчно е да постави само чертички за „неприложимо".

Възложителят си запазва правото при необходимост да заявява артикули, извън посочените в списъка, като процентът отстъпка за тях следва да бъде посочен от Изпълнителя в ценовата оферта.

Приложение:

1. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата не е законния представител на Участника – когато е приложимо;
2. Друга информация, по преценка на Участника.

*Проектът на договор не следва да се прилага към настоящото техническо предложение.

Наименование на Участника: ЕТ „[illegible]-В. Дим. Велев"
Дата: 08 / 07 / 2019
Име и фамилия: Димитър Велев
Длъжност: Управител

Налице е положен подпис, като същият е заличен съгласно Общия регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679)

подпис[2] и печат – когато е приложим /п/

1 Разпоредбата на чл. 102, ал. 1от ЗОП е неприложима по отношение на предложения от офертите, които подлежат на оценка.

2 Документът се подписва от законния представител на Участника или от надлежно упълномощено лице.

/п/ /п/