ЮЖНОЦЕНТРАЛНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ - СМОЛЯН
ТП - ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО - РАКИТОВО

Адрес за кореспонденция:
4640, гр. Ракитово, обл. Пазарджик,
ул. „Ал. Стамболийски" №2
e-mail: dgsrakitovo@ucdp-smolian.com Секретар +359886711447

Утвърдил на: 13.08.2019г.

ДИРЕКТОР ДГС : ...../*п/.....

/ инж. Муса Али/

* Налице е положен подпис, като същият е заличен съгласно Общия регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679)

П Р О Т О К О Л

№ 1837-П / 13.08.2019г.

На 13.08.2019г. комисия назначена със Заповед №212/13.08.2019г. на Директора на ТП ДГС „Ракитово", в състав:

1. инж.Петър Вандев–зам. Директор в ТП ДГС „Ракитово" – **Председател на комисията**

Членове:

1. Мария Павлова – юрисконсулт в ТП ДЛС „Чепино".
2. Костадинка Янева – счетоводител в ТП ДГС „Ракитово

се събра на открито заседание в 11: 00ч. в административната сградата на ТП ДГС „Ракитово" да проведе процедура за възлагане на обществена поръчка, чрез открита процедура, с предмет:

"Следгаранционно сервизно и техническо обслужване, профилактика, диагностика и ремонт на превозни средства (в т.ч. селскостопански машини, транспортно оборудване; машини за извършване на изкопно-насипни работи, строителни машини и оборудване) включително доставка на резервни части и консумативи за превозни средства за нуждите на ТП ДГС "Ракитово" за срок 24 месеца по обособени позиции:

Обособена позиция № 1: „Следгаранционно сервизно и техническо обслужване, профилактика, диагностика, ремонт, доставка и монтаж на резервни части и консумативи за колесен трактор „Farmar TV 824 S ", собственост на ТП ДГС "Ракитово".

Обособена позиция № 2: „Следгаранционно сервизно и техническо обслужване, профилактика, диагностика, ремонт доставка и монтаж на резервни части и консумативи за „Верижен Трактор Т 130" , собственост на ТП ДГС „Ракитово" .

Обособена позиция № 3: „Следгаранционно сервизно и техническо обслужване, профилактика, диагностика и ремонт на моторни превозни средства (в т.ч. ремонт на мотоциклети, автомобили, микробуси, камиони, самосвали, каросерии, ремаркета и

полуремаркета), включително доставка на резервни части и консумативи за нуждите на ТП ДГС „Ракитово”., открита с Решение № 183/11.07.2019г.

I.Председателят на комисията откри заседанието по отваряне на офертите.

На основание чл. 54 от ППЗОП, комисията установи, че в определения от Възложителя срок за подаване на офертите до 17:00 часа на 12.08.2019г. е постъпила само една оферта, а именно:

№ по ред	Име на Фирма
1.	„ВЕГЕ АВТО“ ЕООД

Всички членове на комисията се запознаха със съдържанието на списъка на подадените оферти, след което подписаха декларации в съответствие с изискването на чл.103, ал.2 от ЗОП.

На заседанието не присъства представител на участник №1 „ВЕГЕ АВТО” ЕООД, както и представители на медиите.

II.Комисията престъпи към първоначална проверка на постъпилите оферти по реда на тяхното подаване.

1. Оферта на участник №1 „ВЕГЕ АВТО” ЕООД е постъпила на 12.08.2019г. в 11:45ч., с Вх.№1 в запечатана, непрозрачна опаковка с ненарушена цялост.

В общата непрозрачна опаковка с ненарушена цялост се съдържат документите за участие за трите обособени позиции, също така и три броя непрозрачни пликове с ненарушена цялост с надпис „Ценови параметри“, съответно за всяка обособена позиция. На пликовете с надпис „Ценови параметри” бяха поставени подписи от членовете на комисията. Председателят на комисията оповести документите, които се съдържат в непрозрачния плик и провери съответствието им с чл.39 от ППЗОП.

Комисията установи, че участник №1 „ВЕГЕ АВТО” ЕООД е представил всички поискани от Възложителя документи и се допуска до по нататъшния етап на процедурата – разглеждане на редовността на документите.

III.Председателят на комисията закри публичното заседание.

IV.Председателят на комисията откри закритото заседание, в което да бъдат разгледани редовността на представените от участника документи и тяхното съответствие с изискванията на Възложителя.

1. За офертата на участник №1 „ВЕГЕ АВТО“ ЕООД се установи следното:

1.1. В опаковката са налични всички документи посочени като изискуеми в **Раздел III Изисквания при изготвяне и представяне на офертите** от документацията и **за трите обособени позиции** както следва:

1.1.1. Заявление за участие – Приложение №3,
1.1.2. Списък с документи – Приложение №2
1.1.3. ЕЕДОП- Приложение №1;

1.1.4. Декларация – Приложение №4;
1.1.5. Пликове с надпис Ценова оферта – Приложение № 5, 5.1, 5.2;
1.1.6. Техническо предложение за изпълнение на поръчката - Приложение № 7, 7.1, 7.2;
1.1.7. Техническа спецификация – Приложение № 9, 9.1, 9.2;
1.1.8. Декларация – Приложение 10, 10.1, 10.2;
1.1.9. Нотариално пълномощно с рег.№ 107/27.06.2017г., издадено от община Ракитово, с което управителят Георги Кошеджийски упълномощава Анастасия Попчева да подписва документи с нейния ел. подпис от негово име.

Комисията установи, че представените документи са редовни и изготвени според изискванията на Възложителя, като участникът отговаря на техническите изисквания за участие в процедурата.

Въз основа на констатираното, комисията допуска офертата на участника до следващия етап – отваряне на ценовите предложения за трите обособени позиции.

V. Председателят на комисията закри заседанието и оповести, че участникът ще бъде уведомен, относно наличието и редовността на представените документи, като настоящият протокол му бъде изпратен по електронна поща. Относно денят и часа на следващото открито заседание на комисията, за отварянето на пликовете „Ценови параметри“, участникът ще бъде уведомен с писмо, което ще бъде публикувано и на интернет страницата на предприятието в рубриката „ Профил на купувача“ към обществената поръчка.

Настоящият протокол съдържа три страници и е подписан от всички членове на комисията.

Настоящият протокол е неразделна част от документацията по процедурата за обществена поръчка.

КОМИСИЯ:
Председател на комисията: ...../*п/.....
/инж. Петър Вандев/

Членове:
1. ...../*п/.....
/Мария Павлова/

2. ...../*п/.....
/Костадинка Янева/

* Налице е положен подпис, като същият е заличен съгласно Общия регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679)