Протоколът
с цялата документация са връчени на
възложителя на 20.12.2019 г.

Протоколът е получен от възложителя
на 20.12.2019 г.

Протоколът е утвърден на 20.12.2019 г.
от възложителя: /п/*
инж. Красимир Каменов
Директор на ТП „ДГС - Пловдив”

П Р О Т О К О Л № 1
от 20.12.2019г.

Днес 20.12.2019 год. в 10:00 часа, в административната сграда на ТП „ДГС – Пловдив“, намираща се на адрес: гр. Пловдив, бул. „Шести Септември“ № 93, комисията, назначена със Заповед № I- 455/20.12.2019г. на Директора на ТП „ДГС - Пловдив” на основание чл. 21, във връзка с чл. 22, ал. 19 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти (Приета с ПМС № 316 от 24.11.2011 г., обн., ДВ, бр. 96 от 6.12.2011 г., в сила от 6.12.2011 г., изм. и доп., бр. 90 от 16.11.2012 г., бр. 96 от 2.12.2016 г., в сила от 2.12.2016 г., изм., бр. 55 от 7.07.2017 г., в сила от 7.07.2017 г., изм. и доп., бр. 26 от 29.03.2019 г., **в сила от 29.03.2019 г.**) – наричана по-долу за краткост **„наредбата”**, във връзка със **Заповед № I-343/03.12.2019г**. на Директора на ТП „ДГС - Пловдив” за откриване на настоящата процедура, се събра на **редовно** публично заседание, за да проведе процедура за възлагане на лесокултурни дейности в горски територии – държавна собственост, по реда на горецитираната наредба, а именно: **открит конкурс**, с предмет: **„Почвоподготовка, залесяване и оглеждане на тополова култура“ в отдел 22, подотдел „в“ за Обект № 1**, част от ЛКД за 2020 г., попадащ в района на дейност на „Държавно горско стопанство - Пловдив” – териториално поделение на „Южноцентрално държавно предприятие” гр. Смолян”.

Основанието за провеждане на процедурата е чл. 12, ал. 1, т. 1, чл. 10, ал. 1, т. 10 и ал. 3, като **откритият конкурс** се провежда по реда на чл. 15 – чл. 24, чл. 31 и чл. 32 от наредбата и съгласно утвърдена спецификация от директора на ЮЦДП гр. Смолян.

Комисията е в редовен състав, както следва:
ПРЕДСЕДАТЕЛ: инж. Асим Асим – главен инженер на ТП „ДГС – Пловдив“;
ЧЛЕНОВЕ:

1. юрк. Златка Ряхова – юрисконсулт на ТП „ДГС – Пловдив“;
2. Елена Михайлова – оперативен счетоводител в ТП „ДГС – Пловдив“;
3. Шабан Мюмюн – лесничей в ТП „ДГС – Пловдив“;
4. Вели Велият – лесничей в ТП „ДГС – Пловдив“.

И с определени РЕЗЕРВНИ ЧЛЕНОВЕ:

1. Инж. Рая Симеонова – лесничей в ТП „ДГС – Пловдив“ и
2. Бистра Рангелова – оперативен счетоводител в ТП „ДГС – Пловдив“.

На заседанието, присъстват всички редовни членове на комисията. При откриването на конкурса се поясни, че са валидни разпоредбите на ЗГ, Наредбата и други подзаконови нормативни актове, които уреждат възлагане на изпълнението на дейности в горски територии – държавна собственост. Процедурата е открита и публикувана по начин, ред и в законовия срок, съгласно чл. 14, ал. 1 от наредбата.

Съгласно регистъра, даден на председателя на комисията от представител на Възложителя, за подадени заявления за участие, в указания срок, заявление за участие е подал един кандидат, както следва:

№ по ред	**вх.№**	**УЧАСТНИК**	**Дата/год./час**
1.	77	„Инертпродукт - АБГ” ООД	19.12.2019г. в 10:10 часа

Офертата е подадена в указания срок – **до 16:00 часа на 19.12.2019 г.**

След получаване на регистъра, членовете на комисията подписаха декларации – съгласно чл. 21, ал. 6 от наредбата. Всички членове на комисията са в трудови правоотношения с възложителя. В залата не присъстват кандидатите или техни упълномощени представители, което представлява допустимо обстоятелство, във връзка с чл. 22, ал. 2 от наредбата. Горепосоченото обстоятелство се удостовери с присъствен списък, подписан от председателя на комисията, който е неразделна част от процедурната преписка.

Комисията пристъпи към разглеждане на заявлението, ведно с приложените документи на единствения **участник – „Инертпродукт - АБГ” ЕООД – гр. Кричим, с ЕИК: 115041395.**

Комисията извърши служебна проверка в електронния масив на Търговския регистър, относно актуалното състояние на участника. Справката е неразделна част от конкурсната преписка. Правно-организираната форма на дружеството е „ООД”, а собственик/управител е физическото лице Ангел Борисов Гюрганин.

Участникът е представил следните документи със съответното съдържание:

1. Заявление по образец – Приложение № 1 – подписано от физическото лице, представено в оригинал и подпечатано с мокър печат на същото – 1 брой;
2. Заверено копие на Булстат;
3. Преводно нареждане за внесена гаранция за участие;

4. Декларация – Приложение № 2 удостоверяваща обстоятелствата по чл. 18, ал. 1, т. 3, б. „а“, „г“ и „е“ от Наредбата – подпасана от физическото лице, представена в оригинал – 1 брой;

5. Декларация - Приложение № 3 за липсата на обстоятелствата по чл. 18, ал. 1, т. 3, б. „в“, „д“ и „ж“ от Наредбата – подписана от физическото лице, представена в оригинал – 1 брой;

6. Декларация – Приложение № 4, представена по образец, подписана от физическото лице и подпечатана с мокър печат на фирмата – 1 брой;

7. Декларация – Приложение № 5, подписана от физическото лице и подпечатана с мокър печат на фирмата, че е извършен оглед на обекта;

8. Декларация – Приложение № 6 – представена в оригинал, подписана от физическото лице и подпечатана с мокър печат на фирмата;

9. Копия на инвентарни книги към 19.12.2019г.;

10. Свидетелство за регистрация на земеделска и горска техника, ведно със знак за технически преглед на ЗГТ и Договор за наем;

11. Свидетелство за регистрация на земеделска и горска техника, ведно с талон за преминал технически преглед на ЗГТ – 5 броя;

12. Свидетелство за регистрация на земеделска и горска техника, ведно със знак за преминал технически преглед на ЗГТ за верижен трактор;

13. Свидетелство за професионална подготовка;

14. Декларация – Приложение № 7 – представена в оригинал, подписана от физическото лице управител и подпечатана с мокър печат на фирмата;

15. Свидетелство за правоспособност, ведно с копие на лична карта;

16. Лична карта и Свидетелство за управление на МПС;

17. Справка за актуалното състояние на действащите трудови договори към 17.12.2019г.;

18. Декларация – Приложение № 9 - представена в оригинал, подписана от физическото лице управител и подпечатана с мокър печат на фирмата;

16. Декларация – Приложение № 10 представена в оригинал, подписана от физическото лице управител и подпечатана с мокър печат на фирмата;

17. Подписан и подпечатан проекто-договор;

18. Удостоверение по чл. 235 от ЗГ;

19. Удостоверение по чл. 241 от ЗГ;

20. Плик с надпис: „Ценово предложение“.

Комисията извърши служебна проверка на всички заявени данни, факти и обстоятелства от участника, относно валидни удостоверения по чл. 241 и 235 от ЗГ и реално внесената гаранция за участие. Всяка справка е удостоверена с разпечатка от съответния регистър и е приложена към конкурсната преписка, като неразделна част от същата.

След проверка на наличността на изискуемите документи, тяхната валидност и съответствие с условията и изискванията на възложителя, комисията установи следното:

- Офертата на кандидата **“Инертпродукт - АБГ” ООД** съдържа всички изискуеми документи и напълно отговаря на изискванията и критериите за подбор на възложителя. Участникът е представил своята оферта при спазване на изискванията на **чл. 18, чл. 19** и **чл. 20** от Наредбата. Същата е пълна и отговаря на всички предварително обявени от възложителя условия. Представил е всички изискуеми документи и е изпълнил изискванията за допускане до участие, съгласно чл. 22, ал. 4 от Наредба.

Във връзка с горното, комисията единодушно реши, че допуска кандидата до следващия етап на процедурата, а именно отваряне на непрозрачен плик с надпис „Ценово предложение”.

След отварянето на плик, с надпис: „Ценово предложение“, комисията установи следното:

Ценовото предложение е валидно представено: в оригинал, съгласно образеца към конкурсната документация, подписано е от законния представител на кандидата и е подпечатана с мокър печат на фирмата кандидат.

Възложителят е определил начална обща цена за изпълнение на поръчката (дейностите) в обекта в размер **до 75 436,11 лева (седемдесет и пет хиляди четиристотин тридесет и шест лева и единадесет стотинки), без включен ДДС.**

Участник **„Инертпродукт - АБГ“ ООД** предлага обща цена за изпълнение на лесокултурните дейностите в **обект № 1** в размер **на 75 430,00 лева (седемдесет и пет хиляди четиристотин и тридесет лева и нула стотинки), без включен ДДС.**

Критерият за оценка на офертите е съгласно чл. 15а, ал. 1, т. 1 от наредбата и т. 13 от конкурсните условия, а именно: **най-ниска крайна** цена **общо** за обекта, без включен ДДС.

Участниците **не могат** да предлагат цени **по-високи** от предварително обявената, като обща стойност за изпълнение на дейностите в обекта, а само **равна** или **по-ниска**.

Ценовите предложения на участниците са представени в съответствие изискванията на възложителя.

Предвид горепосоченото, комисията направи следното класиране: **за обект № 1 „Почвоподготовка, залесяване и отглеждане на тополова култура“ в отдел 22, подотдел „в“, както следва:**

На първо място класира:

„Инертпродукт - АБГ” ООД, с ЕИК: 115041395, със седалище и адрес на управление: гр. Кричим, ул. „Антонивановци“ № 39, представлявано от Ангел Борисов Гюрганин, в качеството му на управител, с обща предложена цена за изпълнение на лесокултурните дейности в **обект № 1, с отдел 22, подотдел „в“** от ДГТ на ТП „ДГС - Пловдив” за 2020 г. в размер на **75 430,00 лева (седемдесет и пет хиляди четиристотин и тридесет лева и нула стотинки), без включен ДДС.**

На второ място, няма класирани кандидати.

Работата на комисията приключи в 10:30 часа на 20.12.2019 г., съгласно определения срок за работа на комисията по Заповед № I-455/20.12.2019 г. на директора на ТП „ДГС - Пловдив”. Настоящият протокол се състави в един (1) екземпляр, в изпълнение на правното предписание на чл. 22, ал. 19 от Наредбата и се състои от 5 (пет) страници, като се подписа от членовете на комисията.

Няма член на комисията, които да е изразил особено мнение.

Протоколът се предава на възложителя, ведно с цялата конкурсна документация, съгласно чл. 22, ал. 19 от наредба и подлежи на **утвърждаване** от директора на стопанството в три (3) дневен срок от **получаването му**, съгласно чл. 23, ал. 4 от същата наредба.

Протоколът се **публикува** на интернет страницата на стопанството и на държавното предприятие – ЮЦДП – гр. Смолян в срок 3 работни дни от неговото **утвърждаване**, съгласно чл. 9б, ал. 4, т. 2 от наредбата. Публикува се на основание чл. 9б, ал. 1, т. 1, предложение първо от наредбата. С неговото публикуване се счита, че всички заинтересувани лица и участниците са уведомени, относно отразените в тях обстоятелства, съгласно чл. 9б, ал. 5 от наредбата.

Настоящият протокол се публикува под формата на електронен документ на интернет страницата на стопанството и на държавното предприятие, съответно към електронната преписка на процедурата, на основание чл. 9б, ал. 1, т. 4 от наредбата, на следния адрес: http://ucdp-smolian.com/profil/public_contracts_fileslist.php?showmaster=view1&fk_id=3962.

На основание чл. 23, ал. 1, т. 1 от наредбата, възложителят **издава** заповед за класиране на участниците на първо и второ място и обявяване на изпълнител. Заповедта се издава в 3-ри дневния срок – определен за утвърждаване на този протокол, и се публикува

в същия ден на издаването й, под формата на електронен документ, на интернет страницата на стопанството и на държавното предприятие на основание чл. 23, ал. 4, предложение четвърто и изречение второ, във връзка с чл. 9б, ал. 4, т. 1 и чл. 65, ал. 1 от наредбата, съответно към електронната преписка на процедурата.

При публикуване на настоящия протокол и заповедта (решението) за класиране на участниците на първо и второ място и обявяване на изпълнител се спазват разпоредбите на чл.9б, ал. 3 от наредбата, във връзка Общия регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679).

Съгласно разпоредбата на чл. 23, ал. 6 от Наредбата в 5-дневен срок от влизане в сила на Заповедта на Директора за определяне на изпълнител за обекта, а когато издадената заповед съдържа разпореждане за предварителното й изпълнение, по реда на Административнопроцесуалния кодекс /АПК/, определения изпълнител следва да представи на възложителя документите по чл. 35, ал. 5 от Наредбата.

Комисия:

1. инж. Асим Асим ……/п/*…….....

2. юрк. Златка Ряхова ……/п/*…….

3. Елена Михайлова ……/п/*…….....

4. Шабан Мюмюн ……/п/*…….

5. Вели Велият ……/п/*……..

*Налице са положени подписи, като същите са заличени, съгласно Общия регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679)