**МИНИСТЕРСТВО НА ЗАМЕДЕЛИЕТО, ХРАНИТЕ И ГОРИТЕ – ГР. СОФИЯ**
**ЮЖНОЦЕНТРАЛНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ гр.Смолян , ул. "Пол. Дичо Петров" № 1 А, ТП ДЪРЖАВНО ЛОВНО СТОПАНСТВО "ЧЕПИНО" - гр.Велинград , КВ. ИНДУСТРИАЛЕН, п.код 4600, п.к 15**
**Тел. : 035951836, e-mail: dlschepino@ucdp-smolian.com**

# З А П О В Е Д
## 577/16.11.2017г.
**гр.Велинград**

Съгласно Заповед № 30/26.01.2017г. на Директора на ЮЦДП – Смолян и на основание чл.9, ал.1, т.1 и чл. 10, ал.1, т.1 във връзка с чл.25, ал.1, т.1 от „Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти" във връзка с разработен, предложен и одобрен График за предоставяне извършването на услугите: «сеч, извоз, сортиране и рампиране на маркирана дървесина до временен склад от Обект №1776 за 2017 год. на територията на ТП ДЛС «Чепино», гр.Велинград, кв.Индустриален, тел.: 035951836, e-mail: dlschepino@ucdp-smolian.com

## Н А Р Е Ж Д А М:

1.Насрочвам за провеждане процедура по договаряне по реда чл.25 и сл. от „Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти", като определям срок до **16,30** часа на **27.11.2017г.** за подаване на Оферти от кандидати, които желаят да осъществят услугите: «сеч, извоз, сортиране и рампиране на маркирана дървесина до временен склад от Обект №1776 с отдели, количество, дървесен вид и начална цена, както следва:

Техническо задание:

| Обект № | Подотдел | Дървесен вид | Категории дървесина | | | | | | Размер на гаранцията за участие в процедурата-лева |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | ЕДРА | СРЕДНА | ДРЕБНА | ДЪРВА | ОБЩО | | |
| | | | куб.м. | куб.м. | куб.м. | куб.м. | куб.м. | лв. | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| **1776** | 1092 „п" | Ела,см,бб,бк | **300,57** | **25,29** | 0,00 | **347,62** | **673,48** | **17 358,67** | **867,93** |

2.Офертите следва да бъдат съобразени с одобрен от Директора на ЮЦДП Смолян, График за Обект №1776 с обща начална цена за извършване на услугите в размер на **17 358,67 лв. без ДДС, за количество дървесина както следва:**

| Обект | Начална цена в лв. без ДДС | Количество в куб.м. |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| **Обект 1776** | **17 358,67** | **673,48** |

2.1. Срок за изпълнение на възлаганите дейности:

Крайния срок за сеч и извоз за обектите е при следния график по тримесечие:

| ОБЕКТ № | Отдел, подотдел | ТРИМЕСЕЧИЯ | | | | ОБЩО куб.м. | Срок сеч и извоз |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | I | II | III | IV | | |
| **1776** | **1092 „п”** | - | - | | 673,48 | **673,48** | 30.12.2017г. |

***<u>Участниците не могат да правят валидни предложения с цени над посочената начална цена за обект.</u>***

3.Кандидатите за извършване на услугата следва да внесат предварително гаранция за участие в процедурата /5% от началната цена за обекта/, както следва:

| **Обект №** | **Размер на гаранцията за участие в процедурата в лв. в размер на 5% от начална цена за обекта** |
|---|---|
| | **лв.** |
| **1776** | **867,93** |

Определената гаранция за участие в процедурата е вносима сметка на ТП“ДЛС Чепино“: **IBAN: BG 03CECB979010E8473500, BIC: CECBBGSF** при банка:Централна Кооперативна банка, клон: гр.Велинград, офис: гр.Велинград. всеки работен ден с краен срок – **17:00 часа на 27.11.2017 г.**

**Размерът на гаранцията за изпълнение на договора** е сума в размер на 5% от достигнатата цена по договора, като гаранцията за участие се трансформира в гаранция за изпълнение, и при необходимост ТП ДЛС „Чепино” връща разликата.

При подаване на оферти участниците ЗАДЪЛЖИТЕЛНО посочват електронен адрес. След като участниците са посочили електронен адрес, обменът на информация между Възложителя и съответния участник ще бъде осъществяван по електронен път. За уведомленията до участника, изпращани на посочения от него електронен адрес Възложителят няма да изисква потвърждение за получаването им и ще бъде прилаган чл.8, ал.1, изр.1 от Закона за електронния документ и електронния подпис.

4. **Дата и място за разглеждане на офертите:** Процедурата по договаряне ще се проведе на дата **28.11.2017г. от 10:00** часа в административна сграда на ТП ДЛС «Чепино» - заседателна зала.

**5. Необходими документи за участие**

За да бъдат допуснати до участие в процедурата по договаряне, кандидатите трябва да депозират в деловодството на ТП ДЛС «Чепино» запечатан непрозрачен плик – оферта, в който задължително се съдържат следните документи:

**а/** Заявление по Образец;

**б/** Единен идентификационен код за лицата, регистрирани в Република България, или данни за търговската регистрация съгласно националното законодателство в случаите, когато кандидат в процедурата е чуждестранно лице;

**в/** декларация от кандидата за съгласие с проекто–договор по образец;

**г/** декларация, че кандидатът:

- не е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл.194 - 217, 219 - 260, 301 - 307, 321 и 321а от Наказателния кодекс;
- не е обявен в несъстоятелност и не е в производство по несъстоятелност;
- не е в производство по ликвидация;

- не е свързано лице по смисъла на § 1, т. 1 от допълнителната разпоредба на Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси (ЗПУКИ) с директора на ЮЦДП Смолян и на ТП ДЛС «Чепино»
- не е сключил договор с лице по чл. 21 ЗПУКИ;
- не е лишен от право да упражнява търговска дейност;
- няма парични задължения към държавата и към ЮЦДП Смолян, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган, и няма непогасени задължения към ЮЦДП Смолян и неговите териториални поделения- ДЛС /ДГС.

**д/** удостоверение за регистрация на кандидата в публичния регистър по чл.241 за съответната дейност, с изключение на случаите по чл. 11, ал. 2 от „Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти" и Удостоверение за регистрация в публичният регистър по чл.235 от ЗГ, на наетото лице за упражняване на лесовъдска практика за дейността „планиране и организация на добива на дървесина".

**е/** Декларация, че Кандидата няма да използва подизпълнители за обекта;

Кандидатът **няма право** да използва **подизпълнители** при извършване на дейностите по възложената услуга.

**ж/** документ за внесена гаранция за участие в процедурата – оригинал или заверено от кандидата копие;

**з/** Документи, доказващи техническите възможности за изпълнение на поръчката <u>според изискуемия брой, посочен в следната таблица за съответния обект:</u>

| Обект No | Отдел/ Подотдел | Прогнозно количество дървесина куб.м. | КВАЛИФИЦИРАН ПЕРСОНАЛ | | | ТЕХНИЧЕСКО ОБОРУДВАНЕ | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | „Секач-моторист"- брой | „Извозвач животинска тяга" - брой | „Водач на горска техника" брой | Горска техника за извоз на дървесина брой | Бензино моторни триони брой | Животинска тяга – брой животни |
| **1776** | 1092 „п" | **673,48** | 3 | 3 | 1 | 1 | 3 | 3 |

- актуална справка /срок на валидност 1 м. от датата на издаването й / за регистрирани трудови договори от НАП, в която фигурират като наети лицата, които ще осъществяват <u>добива и извоза</u>, в брой, посочен за съответния обект в таблицата по настоящата точка;
- заверени от кандидата копия на документи за правоспособност за работа с БМТ за броя **работници, който е необходим, за да извършват добива.**
- заверени от кандидата копия на документи за правоспособност за **работници,** които ще осъществяват извоза на дървесина чрез специализиран горски трактор. **/ако възложителят е заложил такива изисквания за съответния обект в настоящата таблицата от тръжните условия/.**
- Свидетелство за регистрация за собствени или наети /прилага се договор за наем/ бензиномоторни триони и документи за преминал преглед съобразно изискванията на чл. 2, ал. 5 от „Наредба № 20 от 27.05.2003г. за извършване на технически прегледи за проверка на техническата изправност на земеделската и горска техника и машините за земни работи"
- документи за чипирани собствени или наети/прилага се договор за наем/ коне.
- Свидетелство за регистрация и преминал технически преглед за собствен или нает /прилага се и договора за наем / специализиран горски **трактор. / ако възложителят е заложил такива изисквания за съответния обект в настоящата таблицата от тръжните условия/.**

- Документ за правоспособност за работа с въжена линия. / **ако възложителят е заложил такива изисквания за съответния обект в настоящата таблицата от тръжните условия/.**
- Документ за собствена или наета /прилага се и договора за наем / въжена линия и документ за преминал технически преглед /**ако възложителят е заложил такива изисквания за съответния обект в настоящата таблицата от тръжните условия/.**
- **и**/ друга информация или документи, когато такива се изискват в заповедта за откриване на процедурата по договаряне.

**Липсата на който и да е от тези документи следва да се приеме като основание за отстраняване на кандидата от участие в процедурата.**

***ЗАБЕЛЕЖКА: Кандидатите имат право да заявяват желание за участие за един или за всички обекти.***

***Когато кандидатът желае за участва за повече от един обект, представя всички гореизброени документи в един екземпляр, представянето на документи, доказващи техническите възможности на кандидата, отговарящи на по-високите изисквания на Възложителя за обекта се приема, че отговаря на изискванията за останалите обекти, за които Възложителят е поставил по-ниски изисквания.***

Офертата се подава в запечатан непрозрачен плик от кандидата или от упълномощен от него представител. Върху плика се посочват името на кандидата, номер на обекта, адрес за кореспонденция, телефон и електронен адрес и по възможност - факс. Срока на валидност на офертата следва да бъде не по-кратък от 60 календарни дни от насрочената дата за провеждане на процедурата по договаряне.

В плика се поставят документите, изисквани от възложителя съгласно точка 5 от настоящата заповед, наименованието на кандидата и обекта, за който подава оферта.

6. Всички постъпили пликове с Оферти следва да бъдат представени в 10.00 часа на 28.11.2017г. на Комисия, изрично назначена със заповед на Възложителя за провеждане на договарянето, след изтичане на срока за подаване на офертите. При отварянето на подадените Оферти задължително следва да присъстват кандидатите или техни упълномощени представители, които представят документ за самоличност. Мястото за провеждане на процедурата по договаряне е административна сградата на ДЛС „Чепино" гр. Велинград, заседателната зала.

7. Критерий за оценка на кандидатите: **НАЙ-НИСКА ЦЕНА** съгласно чл.15, ал.9, т.1 от „Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти". Комисията класира кандидатите съгласно резултатите от предложените цени.

8. В случай че двама или повече кандидати са с еднакви най-добри резултати, договарянето продължава само с тях, което се отразява в протокола на комисията. Когато по време на договарянето кандидатите не променят офертите си или не искат да преговарят, в тяхно присъствие комисията извършва класиране посредством жребий. Посредством жребий се определя класирането на кандидатите с еднакви резултати, когато не са класирани на първо място.

9. Кандидат, който не отговарят на предварително обявените от възложителя критерии, не участват в класирането. Комисията съставя протокол за разглеждането, оценяването и класирането на кандидатите, който се предава на възложителя за утвърждаване заедно с цялата документация, събрана в хода на провеждането на процедурата по договаряне. С кандидата, определен за изпълнител ще бъде сключен

договор за възлагане на услугата: «сеч, извоз, сортиране и рампиране на маркирана дървесина до временен склад» за обекта, предмет на процедурата.

10. Настоящата информация да бъде публикувана и обявена съгласно изискванията на чл.14, ал.2 от „Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти". Копия от настоящата заповед да се окачат на таблата за обяви в сградата на ТП ДЛС „Чепино" – за сведение.

11. Утвърждавам изискуемите документи, който са неразделна част от настоящата Заповед за провеждане на процедурата.

12. За повече информация – тел. 0887604971, лице за контакт – инж. Елена Гълева – лесничей при ТП ДЛС „Чепино".

**Директор ТП ДЛС „Чепино" :.....**

**/ инж. Димитър Касапски/**

*Заличено на основание чл.2 ЗЗЛД*