МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО И ХРАНИТЕ
ЮЖНОЦЕНТРАЛНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ
ТП "ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО – ПЛОВДИВ"

Утвърждавам: (п)
инж. ТОДОР НЕДКОВ
директор на ТП "ДГС – ПЛОВДИВ"

ПРОТОКОЛ № 1

На комисията, определена да извърши подбор на кандидатите и участниците, да разгледа и оцени офертите за участие, постъпили за открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка на канцеларски материали, оборудване и принадлежности, включително и рекламни материали за нуждите на ТП „ДГС - Пловдив", за срок от 36 месеца", открита с Решение № I-42/07.03.2017 г. на Директора на ТП „ДГС – Пловдив", вписана в Регистъра на обществените поръчки с УИН: 20170301- 02718 – 0038.

Днес, 19.04.2017 г. комисия, определена със Заповед № I- 97/19.04.2017. на Директора на ТП „ДГС – Пловдив", в състав:

ПРЕДСЕДАТЕЛ:
инж. Александър Жекин – Главен инженер в ТП "ДГС – Пловдив";
ЧЛЕНОВЕ:
1. Инж. Румен Балабанов - лесничей в ТП "ДГС – Пловдив";
2. Радостина Панчугова – юрисконсулт на ТП "ДГС – Пловдив";
3. Милена Илиева– касиер- домакин в ТП "ДГС – Пловдив";
4. инж. Илко Милев – помощник - лесничей в ТП "ДГС – Пловдив".

Резервни членове: 1. Елена Михайлова - счетоводител в ТП "ДГС – Пловдив";
2. Бистра Рангелова – счетоводител в ТП "ДГС – Пловдив";

се събра в 10:00 часа в административната сграда на ТП "ДГС – Пловдив" – гр. Пловдив, за да проведе първото си заседание.

На основание чл.48, ал.6 от ППЗОП, председателят на комисията получи и подписа протокола за постъпилите оферти за участие в настоящата открита процедура. Комисията констатира, че в срока за получаване на оферти е постъпила 1 /един/ брой оферта за участие. Редът на получаването й е както следва:

1. „АТС - България" ООД, с Вх. №25/ 13.04.2017г., получена в 10:57 часа.

След получаване на списък с офертите за участие, председателят и всички членове на комисията подписаха декларации за липса на конфликт на интереси с участника на основание чл.103, ал.2 от ЗОП.

Комисията направи справка в електронната страница на Търговския регистър за актуалното състояние на участника.

На основание чл.54, ал.2 от ППЗОП, получените оферти за участие се отварят на публично заседание, на което могат да присъстват кандидатите/участниците в процедурата, както и представители на средствата за масово осведомяване.
На заседанието на комисията не присъства представител на участника.
На заседанието на комисията не присъстваха представители на средствата за масово осведомяване.

I. Комисията пристъпи към отваряне на единствената постъпила запечатана непрозрачна опаковка /плик/, оповести нейното съдържание и провери за отделен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри“, както следва:

1. Отваряне на запечатан непрозрачен плик, подаден от „АТС - България” ООД, ЕИК: 130332479, със седалище и адрес на управление: гр. София, ул. „Димитър Моллов” № 16, р-н Младост, представлявано от Георги Александров Александров, в качеството му на Управител. Пликът съдържа следните документи:

- Заявление за участие в процедурата - Приложение № 02;
- Опис на документите – Приложение №15;
- Стандартен образец на единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) - Приложение №08;
- Техническо предложение за изпълнение на поръчката, включващо и предложение по чл.39, ал.3, т.1 от ППЗОП – Приложение №04;
- Декларация за съгласие с клаузите на проектодоговора – Приложение № 06;
- Декларация за срока на валидност на офертата – Приложение № 05;
- Декларация по чл.39, ал.3, т.1 „д” от ППЗОП– Приложение № 10;
- отделен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри“
- Референция за надежден доставчик на канцеларски материали- 1/ един/ брой, заверено копие;
- Удостоверение за добро изпълнение на договор по обществена поръчка – 7 /седем/ броя , заверено копие;
- Препоръка за добро изпълнение на договор по обществена поръчка – 1 /един/ брой, заверено копие;
- Обявление за приключване на договор за обществена поръчка – 2 /два/ броя, заверено копие;
- **Декларация за ползване на подизпълнител -** Приложение № 12

Съгласно чл.54, ал.5 от ППЗОП на приложеното Техническо предложение за изпълнение на поръчката и на отделния плик с надпис “Предлагани ценови параметри“, се подписаха трима от членовете на комисията. Поради това, че на публичната част на заседанието на комисията не присъстваха представители на участниците, Техническото предложение и пликът с надпис “Предлагани ценови параметри“, представени от участника „АТС - България” ООД не бяха подписани от представител на други участници.

Съгласно чл. 54, ал.6 от ППЗОП, с извършването на гореописаните действия, приключва публичната част на заседанието на комисията.

II. Комисията продължи своята работа в закрито заседание и на основание чл. 54, ал.7 от ППЗОП комисията започна да разглежда обстойно представените от участниците документи за съответствие с изискванията за лично състояние и критериите за подбор, поставени от Възложителя в обявлението за обществена поръчка и в документацията за участие. Комисията установи:

1. Участникът „АТС - България" ООД е изпълнил изискванията на Възложителя в настоящата обществена поръчка и е представил всички изискуеми документи.

III. След като комисията установи, че участникът е изпълнил изискванията, поставени от Възложителя, пристъпи към разглеждане на Техническите предложения за изпълнение на поръчката по двете обособени позиции.

1. В Техническото си предложение участникът „АТС - България" ООД е посочил, че в срока на договора:
   - ще извършва всички доставки в съответствие с изискванията на Възложителя, подробно описани в техническата спецификация - Приложение № 03 от документацията за участие в настоящата обществена поръчка;
   - ще доставя заявени артикули в срок до 3 /три/ работни дни след направена заявка от страна на Възложителя;
   - гарантира, че доставените канцеларски материали, оборудване и принадлежности, включително и рекламни материали ще са качествени и фабрично нови, а офис консумативите ще са нови и оригинални или еквивалентни за съответното принтиращо/ копиращо устройство;
   - се задължава да доставя на Възложителя и други артикули освен изброените в техническата спецификация към процедурата, като цената на същите, ще се формира на основата на действащата към момента на доставката ценова листа на участника.

Запознат е с условието, че посочените количества канцеларски материали и офис консумативи в Техническата спецификация са прогнозни и не ангажират Възложителя да ги потреби, както и че същите могат да бъдат надвишени, а също така и с правото на Възложителя да коригира съответните количества.
В представената декларация – Приложение № 06 за съгласие с клаузите на проектодоговора, участникът е декларирал, че е съгласен с клаузите на приложения проектодоговор за процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка на канцеларски материали, оборудване и принадлежности, включително и рекламни материали за нуждите на ТП „ДГС - Пловдив", за срок от 36 месеца",

В представената декларация – Приложение №5, по чл.39, ал.3, т.1, б. „г" от ППЗОП,

участникът е декларирал, че се счита обвързан с условията, задълженията и отговорностите с подадената от същия оферта и приложенията към нея в срок от 90 дни от крайния срок за получаване на офертите;
В представената декларация – Приложение № 10, по чл.39, ал.3, т.1, б. „д“ от ППЗОП, участникът е декларирал, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

Комисията след като констатира, че участникът в процедурата е представил всички изискуеми документи, изпълнил е критериите за подбор и с представените технически предложения е изпълнил предварително поставените от Възложителя изисквания, реши отварянето на ценовите предложения да се извърши на 24.04.2017 г. от 09:30 часа, за което участникът в настоящата обществена поръчка ще бъде уведомен не по- късно от два работни дни преди посочената дата, най- малко чрез съобщение в профила на купувача.

С това заседанието на комисията приключи.

Приложения: събраните в хода на процедурата документи.

Настоящият протокол се изготви и подписа в един екземпляр.

Дата на предаване на протокола: 19.04.2017г.

Комисия:

Председател: (п)
/инж. Александър Жекин/

Членове: 1. (п)
/ инж. Румен Балабанов/

2. (п)
/юрк. Радостина Панчугова/

3. (п)
/ Милена Илиева /

4. (п)
/ инж. Илко Милев /

Подписите са заличени на основание чл.42, ал. 5 от ЗОП, във връзка с чл.2 от ЗЗЛД.