ID 775306

АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Леге 4
e-mail: pk@aop.bg , aop@aop.bg
интернет адрес: http://www.aop.bg

РЕШЕНИЕ ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРА

☐ Проект на решение
☒ Решение за публикуване
☐ осъществен предварителен контрол

ИН на регистрационната форма от ССИ
20170301-02718-0038(YYYYMMDD-nnnnn-xxxx)

Номер и дата на становището 1-ви етап: _____ _____ дд/мм/гггг

Решение номер: I- 42 От дата: 07/03/2017 дд/мм/гггг

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация
Партида на възложителя: 2718
Поделение: ТП ДГС - Пловдив
Изходящ номер: 953 от дата 07/03/2017
Коментар на възложителя:

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

☒ Публичен
☐ Секторен

I.1) Наименование и адрес

Официално наименование: Южноцентрално държавно предприятие- Смолян, ТП ДГС- Пловдив		Национален регистрационен номер: 2016195800103	
Пощенски адрес: гр. Пловдив, бул. Шести септември № 93			
Град: Пловдив	код NUTS: BG421	Пощенски код: 4002	Държава: BG
Лице за контакт: Радостина Панчугова- юрисконсулт		Телефон: 0359 882368900	
Електронна поща: dgsplovdiv@ucdp-smolian.com		Факс: 0359 32643470	

Интернет адрес/и
Основен адрес (URL):
www.ucdp-smolian.com
Адрес на профила на купувача (URL):
http://ucdp-smolian.com/profil/public%20contracts%20fileslist.php?showmaster=view1&fk%20id=153

I.2) Вид на възложителя
(попълва се от публичен възложител)

☐ Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения
☐ Национална агенция/служба
☐ Регионален или местен орган
☐ Регионална или местна агенция/служба
☒ Публичноправна организация
☐ Европейска институция/агенция или международна организация
☐ Друг тип: _____

I.3) Основна дейност
(попълва се от публичен възложител)

☐ Обществени услуги
☐ Отбрана
☐ Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура
☐ Социална закрила

☐ Обществен ред и сигурност	☐ Отдих, култура и вероизповедание
☐ Околна среда	☐ Образование
☐ Икономически и финансови дейности	☒ Друга дейност: Дейности по Закона за горите
☐ Здравеопазване	

I.4) Основна дейност

(попълва се от секторен възложител)

☐ Газ и топлинна енергия	☐ Пощенски услуги
☐ Електроенергия	☐ Експлоатация на географска област
☐ Водоснабдяване	☐ Друга дейност: _____
☐ Транспортни услуги	

РАЗДЕЛ II: ОТКРИВАНЕ

☒ Откривам процедура

☒ за възлагане на обществена поръчка
☐ за сключване на рамково споразумение
☐ за създаване на динамична система за покупки
☐ конкурс за проект

☐ Създавам квалификационна система

Поръчката е в областите отбрана и сигурност **Да** ☐ **Не** ☒

II.1) Вид на процедурата

(попълва се от публичен възложител)
☒ Открита процедура
☐ Ограничена процедура
☐ Състезателна процедура с договаряне
☐ Състезателен диалог
☐ Партньорство за иновации
☐ Договаряне без предварително обявяване
☐ Конкурс за проект
☐ Публично състезание
☐ Пряко договаряне

(попълва се от секторен възложител)
☐ Открита процедура
☐ Ограничена процедура
☐ Договаряне с предварителна покана за участие
☐ Състезателен диалог
☐ Партньорство за иновации
☐ Договаряне без предварителна покана за участие
☐ Конкурс за проект
☐ Публично състезание
☐ Пряко договаряне

(за възлагане на обществена поръчка в областите отбрана и сигурност)
☐ Ограничена процедура
☐ Договаряне с публикуване на обявление за поръчка
☐ Състезателен диалог
☐ Договяряне без публикуване на обявление за поръчка

РАЗДЕЛ III: ПРАВНО ОСНОВАНИЕ

(попълва се от публичен възложител)
☒ Чл. 73, ал. 1 от ЗОП
☐ Чл. 73, ал. 2, т. 1, б. [...] от ЗОП
☐ Чл. 73, ал. 2, т. 2 от ЗОП
☐ Чл. 18, ал. 1, т. 7 във вр. с ал. 6 от ЗОП
☐ Чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП
☐ Чл. 18, ал. 1, т. 11 във вр. с ал. 8 от ЗОП
☐ Чл. 18, ал. 1, т. 12 от ЗОП
☐ Чл. 182, ал. 1 във вр. с чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП
☐ Чл. 182, ал. 1, т. [...] от ЗОП

(попълва се от секторен възложител)
☐ Чл. 132 от ЗОП
☐ Чл. 18, ал. 1, т. 7 във вр. с ал. 6 от ЗОП
☐ Чл. 138, ал. 1, т. [...] от ЗОП

☐ Чл. 138, ал. 1 във вр. с чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП
☐ Чл. 18, ал. 1, т. 11 във вр. с ал. 8 от ЗОП
☐ Чл. 18, ал. 1, т. 12 от ЗОП
☐ Чл. 182, ал. 1, т. [...] от ЗОП
☐ Чл. 182, ал. 1 във вр. с чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП
☐ Чл. 141, ал. 1 от ЗОП
☐ Чл. 142, ал. 4 във вр. с чл. 142, ал. 1 и чл. 141, ал. 1 от ЗОП

(попълва се при възлагане на обществени поръчки в областите отбрана и сигурност)
☐ Чл. 160 от ЗОП
☐ Чл. 163, ал. 1 от ЗОП
☐ Чл. 164, ал. 1, т. [...] от ЗОП

РАЗДЕЛ IV: ПОРЪЧКА

IV.1) Наименование
"Доставка на канцеларски материали, оборудване и принадлежности, включително и рекламни материали за нуждите на ТП "ДГС - Пловдив", за срок от 36 месеца".

IV.2) Обект на поръчката
☐ Строителство
☒ Доставки
☐ Услуги

IV.3) Описание на предмета на поръчката (естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания)
Когато основният предмет съдържа допълнителни предмети, те трябва да бъдат описани тук.
Описание на необходимите канцеларски материали, оборудване и принадлежности, включиелно рекламни материали по артикули, единична марки и прогнозни количества за 36 месеца са подробно описани в Техническата спецификация - Приложение №03 от документацията за участие. Артикулите ще се доставят франко административната сграда на ТП "ДГС - Пловдив", находяща се на адрес: гр.Пловдив, бул."Шести септември" №93.Участниците предлагат единични цени за всеки един артикул материали, оборудване и принадлежности, включително и реклами материали и офис консумативи поотделно. Предлаганата цена да е крайна, в български лева без включен ДДС, и следва да включва всички разходи п изпълнение на поръчката. Предлаганата цена е окончателна, запазва размера си и не се влияе от инфлационното ниво до приключване на договора. Възложителят няма задължение за цялостно усвояване на посочените видове от артикули в Техническата спецификация, както и може да заявява артикули извън посочената в Техническата спецификация номенклатура в рамките на финансовия ресурс, за целия период на договора - 36 месеца от сключването му. Доставки при поръчката ще се извършват до изчерпване на сумата или изтичане срока на договора - 36 месеца от сключването му (което от двете събития настъпи първо). Избраният за изпълнител участник се задължава да доставя на Възложителя и други артикули освен изброените в Техническата спецификация към процедурата, като цената на същите ще се формира на основата на действащата към момента на доставката ценова листа на участника, посочена в каталог, предоставен от участника. Доставените канцеларски материали да са качествени и фабрично нови. Доставените офис консумативи да са нови , оригинални или еквивалентни за съответното принтиращо/копиращо устройство и да са фабрично нови. Предаването и приемането на съответната доставка ще се удостоверява с предавателно - приемателен протокол, подписан от представители на Възложителя и Изпълнителя. Срокът за изпълнение на доставките: не повече от 3/три/ работни дни , считано от датата на получаване на заявка от Възложителя за доставка на артикулите, предмет на договора. Плащанията от Изпълнителя се извършват в левове по банков път срещу депозирана оригинална данъчна фактура от Изпълнителя.

IV.4) Обществената поръчка съдържа изисквания, свързани с опазване на околната среда Да ☐ Не ☒

Критериите, свързани с опазване на околната среда присъстват в: (моля, посочете

брой)

техническата спецификация _____ (брой)

критериите за подбор _____ (брой)

показателите за оценка на офертите _____ (брой)

изискванията при изпълнение на договора (клаузи в проекта на общи договорни условия) _____ (брой)

IV.5) Информация относно средства от Европейския съюз

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми **Да** ☐ **Не** ☒

Идентификация на проекта:

IV.6) Разделяне на обособени позиции

Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции **Да** ☐ **Не** ☒

Мотиви за невъзможността за разделяне на поръчката на обособени позиции (когато е приложимо):

Предметът на поръчката попада в една група доставки съгласно Общия терминологичен речник (CPV) и не включва разнородни дейности, поради което не е целесъобразно същата да бъде разделяна на обособени позиции.

IV.7) Прогнозна стойност на поръчката

Стойност, без да се включва ДДС: 18600 Валута: BGN

IV.8) Предметът на поръчката се възлага с няколко отделни процедури: **Да** ☐ **Не** ☒

Обща стойност на поръчката, част от която се възлага с настоящата процедура:

Стойност, без да се включва ДДС: Валута: BGN

Списък на останалите процедури с кратко описание на техния предмет:

РАЗДЕЛ V: МОТИВИ

V.1) Мотиви за избора на процедура (когато е приложимо)

(Кратко описание на фактическите обстоятелства, които обуславят избора на съответната процедура)

Настоящата открита процедура се провежда по реда на чл.73, ал.1 във връзка с чл.18, ал.1, т.1 и чл.20, ал.1, т.1, б. "а" от Закона за обществените поръчки, от Директора на ТП "ДГС - Пловдив", упълномощен в качеството му на Възложител, да обяви проведе настоящата процедура със Заповед за упълномощаване № ....на Директора на ЮЦДП- гр.Смолян.

V.2) Лица, до които се изпраща поканата за участие в процедура на договаряне без предварително обявление, договаряне без предварителна покана за участие, договаряне без публикуване на обявление за поръчка, пряко договаряне (когато е приложимо)

V.3) Настоящата процедура е свързана с предходна процедура за възлагане на обществена поръчка или конкурс за проект, която е (когато е приложимо):

открита с решение № _____ от дата_____ дд/мм/гггг

публикувана в Регистъра на обществените поръчки под уникален № _____-_____-_____(nnnnn-yyyy-xxxx)

V.4) Допълнителната доставка/повторната услуга или строителство е (когато е приложимо)

Стойност, без да се включва ДДС: Валута: BGN

РАЗДЕЛ VI: ОДОБРЯВАМ

☒ обявлението за оповестяване откриването на процедура
☐ поканата за участие
☒ документацията

РАЗДЕЛ VII: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

VII.1) Допълнителна информация (когато е приложимо)

VII.2) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование
Комисия за защита на конкуренцията

Национален идентификационен № (ЕИК)

Пощенски адрес
бул. Витоша № 18

Град	Пощенски код	Държава
София	1000	Република България
	Телефон: 02 9884070	
Адрес за електронна поща: cpcadmin@cpc.bg	Факс: 02 9807315	

Интернет адрес (URL):
http://www.cpc.bg

VII.3) Подаване на жалби

Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби:
В 10- дневен срок от настъпване на обстоятелствата по чл.197, ал.1, т.1 и ал.2 от ЗОП.

VII.4) Дата на изпращане на настоящото решение

07/03/2017 дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ VIII: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

VIII.1) Трите имена: (Подпис)
инж. Тодор Василев Недков

VIII.2) Длъжност:
Директор на Териториално поделение "Държавно горско стопанство - Пловдив"