КОРМИСОШ

МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО, ХРАНИТЕ И ГОРИТЕ
ЮЖНОЦЕНТРАЛНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ ГР. СМОЛЯН
ДЪРЖАВНО ЛОВНО СТОПАНСТВО – КОРМИСОШ

гр. Лъки, ул. „Хайдушки поляни" № 14, п.к. 4241, тел. 03052/2196, факс 03052/2073
www.dlskormisosh.ucdp-smolian.com. e-mail: dlskormisosh@ucdp-smolian.com

УТВЪРДИЛ:
Директор на
ТП ДЛС „Кормисош" – гр. Лъки :.....П.....
/ инж. Динко Господинов /
/Подписът е заличен на основание чл.2, ал.1 от ЗЗЛД/

ДОКУМЕНТАЦИЯ
ЗА УЧАСТИЕ В ТЪРГ С ТАЙНО НАДДАВАНЕ

по реда на „Наредбата за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии-държавна и общинска собственост и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти"
(в сила от 02.12.2016г.),

с ПРЕДМЕТ:
„Продажба на стояща дървесина на корен от териториалния обхват на дейност на ТП ДЛС „Кормисош" – гр. Лъки, включена в

ОБЕКТ №1804 с подотдели: 281 „д"

Изготвил:
.....П.....
Емилия Сиракова
/спец.лесовъдство-пом. лесничей ТП ДЛС „Кормисош" - гр. Лъки/
/Подписът е заличен на основание чл.2, ал.1 от ЗЗЛД/

Съгласувал
за законосъобразност: .....П.....
Мария Тодорова
/Юрисконсулт на ТП ДЛС „Кормисош" – гр. Лъки/
/Подписът е заличен на основание чл.2, ал.1 от ЗЗЛД/

гр.Лъки, 2017 година

СЪДЪРЖАНИЕ:

I. ОБЩА ЧАСТ

1. Информация за провежданата процедура- правно основание и вид
2. Предмет на процедурата.
3. Начална цена на обекта.
4. Място, срок и начин за изпълнение предмета на процедурата.
5. Оглед на обекта.
6. Място и срок за получаване на документацията за участие в процедурата.
7. Място и срок за получаване на офертите.
8. Гаранции. Условия и размер.
9. Условия и начин за получаване и заплащане на дървесината.

II. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА

1. Изисквания към кандидатите.

III. ИЗИСКВАНИЯ ПРИ ИЗГОТВЯНЕ И ПРЕДСТАВЯНЕ НА ОФЕРТИТЕ

1. Изисквания към документите.
2. Необходими документи за участие в процедурата.
3. Изисквания за изготвяне на офертата и ценовото предложение.
4. Срок на валидност на офертите.

IV. ПРОЦЕДУРА ПО РАЗГЛЕЖДАНЕ, ОЦЕНЯВАНЕ И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

1. Време и място за провеждане на процедурата и разглеждане на офертите.
2. Основания за недопускане или отстраняване на кандидатите от участие в процедурата
3. Критерии за оценка на ценовите предложния.
4. Класиране на ценовите оферти.
5. Основания за отлагане или прекратяване на процедурата

V. УТВЪРЖДАВАНЕ НА ПЕЧЕЛИВШИЯ УЧАСТНИК И СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР

VI. ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

VII. ПРИЛОЖЕНИЯ И ОБРАЗЕЦ НА ДОКУМЕНТИ

1. Копие от Заповед **№ 293/05.12.2017г**. на Директора на ТП ДЛС „Кормисош"- гр. Лъки за откриване на процедурата.

2. ***Приложение № 1*** – Образец на Заявление за участие в търга с тайно наддаване;

3. ***Приложение № 2***– Образец на Декларация по чл.18, ал.1, т.3 от Наредбата за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти;

4. ***Приложение № 3*** - Образец на Декларация, че кандидатът отговаря на условията по чл.115, ал.1 от Закона за горите.

5. ***Приложение № 4***– Образец на Декларация, че кандидатът отговаря на техническите изисквания на продавача за изпълнение на дейностите предмет на процедурата;

6. ***Приложение № 5*** – Образец на Декларация за оглед на обекта, запознаване с условията за провеждане на процедурата и изготвяне на предложението;

7. ***Приложение № 6*** – Образец на Декларация за приемане клаузите и условията на предложения образец на Проект на договор;

8. ***Приложение № 7***– Образец на Ценово предложение/оферта/;

9. ***Приложение № 8*** - Образец на Декларация за липса на непогасени парични задължения;

10. ***Приложение № 9*** -Проект на договор;

11. Копия на Технологични планове за насажденията в обекта

12. ***Приложение №10-*** Информация за прогнозната сортиментна структура на насажденията включени към обекта и начални цени на отделните сортименти.

13. ***Спецификация-*** за размери и качество на сортименти дървесина, които се добиват и продават на територията на ЮЦДП- гр. Смолян.

I. ОБЩА ЧАСТ.

1. ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПРОВЕЖДАНАТА ПРОЦЕДУРА.

Настоящата документация съдържа информация, която дава възможност на потенциалните купувачи да се запознаят с предмета на поръчката, условията за участие, изисквания към кандидатите и процедурата по провеждането й.

Правно основание за откриване на процедурата: чл.4, ал.1, т.2; чл.15, ал.3 и чл.50, т.2, във връзка с чл.46, т.1; чл.49, ал.1, т.2; чл.65, ал.1 и чл.53, ал.1, ал.2 от Наредбата за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти, наричана за краткост по-нататък "Наредбата".

Процедурата се открива, организира и провежда от ТП ДЛС „Кормисош" – гр. Лъки в съответствие с реда и условията, предвидени в Наредбата и в изпълнение на Заповед **№30/26.01.2017**год. на Директора на ЮЦДП „Смолян".

Вид на процедурата: Търг с тайно наддаване за продажба на **стояща дървесина на корен** от териториалния обхват на дейност на ТП ДЛС „Кормисош" – гр. Лъки

2. ПРЕДМЕТ НА ПРОЦЕДУРАТА.

2.1. Предмет на процедурата е продажба на стояща дървесина на корен, включена в самостоятелно обособен обект **с №1804** съставляващ маркираната на корен дървесина от подотдели: **281 „д"** с категория дървесина, дървесни видове и обем на прогнозните количества - определени по сортиментна ведомост с начални цени, гаранция за участие ,технология на извоза и срокове за изпълнение , както следва:

Обект №	Отдел под-отдел	Дървесен вид	ПРОГНОЗНИ КОЛИЧЕСТВА по категория дървесина- пл.куб.м.					Начална цена-лева без ДДС	Гаранция за участие-5% -лева	Вид на сечта	Техноло-гия на извоза	Срок за изпълнение на дейностите
			Едра	Средна	Дребна	Дърва	ОБЩО					
1804	281 "д"	См, ела, бб, бк	479,75	39,03	1,68	146,73	667,19	47 567,39	3 171,59	Групово постепенна	Животинска сила	30.09.2018 год.
Общо			479,75	39,03	1,68	146,73	667,19					

3.НАЧАЛНА ТРЪЖНА ЦЕНА НА ДЪРВЕСИНАТА ВКЛЮЧЕНА ОБЕКТА

Началната тръжна цена за обекта, под която кандидатите не могат да правят валидни предложения е в размер на: **47 567,39 лв.*(четиридесет и седем хиляди петстотин шейсет и седем лева и тридесет и девет ст.)***.

Същата е определена въз основа на общия сбор от прогнозните количества дървесина, включена в обекта по сортиментна ведомост (категория дървесина/сортименти), дървесен вид и начални цени по сортименти,подробно описани в *Приложение №10* към настоящата документация.

4. МЯСТО ,СРОК И НАЧИН ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ ПРЕДМЕТА НА ПРОЦЕДУРАТА

Прогнозните количества стояща дървесина на корен включени в обекта, респективно съставляващото го насаждение ще бъдат периодично добивани и извозвани на временни горски складове с местоположение определено, съгласно утвърдени технологични планове за добив на дървесина, съгласно чл.53 от Наредба №8 от 5 Август 2011 г. за сечите в горите.

Изпълнението на дейностите свързани с осъществяване предмета на търга, в т.ч. добива и извоза на прогнозните количества дървесина на временен горски склад, покупката и транспортирането й, ще се изпълняват от купувача за негова сметка. Същата ще бъде добивана и закупувана по следния график:

Обект №	Отдел, подотдел	ТРИМЕСЕЧИЯ				ОБЩО
		I	II	III	IV	
1804	281 „д"	150	300	217,19		667,19

Количествата стояща дървесина на корен, предмет на продажба ще се добиват на сортименти съгласно СПЕЦИФИКАЦИЯ за размери и количество на сортименти дървесина, които се добиват и продават на територията на ЮЦДП – гр. Смолян.

Крайният срок, в който ТП ДЛС „Кормисош" – гр. Лъки ще издължава добитите материали от обекта е 30.09.**2018 год.**

5. ОГЛЕД НА ОБЕКТА.

Кандидатите за участие в процедурата следва да извършат предварителен оглед на маркираната на корен дървесина от насажденията включени в обекта за които кандидатът ще участва и да се запознаят с условията за закупуване на стоящата на корен дървесина.

Огледа на насаждението, може да се извърши всеки работен ден от 10:00 до 15:00ч., с краен срок за извършване на огледа до 15:00ч. на **21.12.2017 год. вкл**, в присъствието на представител на ТП ДЛС „Кормисош" – гр. Лъки след като кандидатът осигури транспорт за своя сметка.

За извършения оглед и запознаване с условията при които ще се осъществи предмета на процедурата, участниците в търга прилагат писмена декларация по образец ***(Приложение №5).***

6. МЯСТО И СРОК ЗА ПОЛУЧАВАНЕ НА ДОКУМЕНТАЦИЯТА ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА.

Документацията за участие в процедурата може да се изтегли без заплащане от интернет страницата на Южноцентрално държавно предприятие – гр. Смолян на адрес: www.ucdp-smolian.com .

Документацията може да се получи и от деловодството на всеки работен ден от 08:00 до 12:00 часа и от 13:00 до 16:00 часа в деловодството на ТП ДЛС „Кормисош" – гр. Лъки с адрес: гр. Лъки, ул. Хайдушки поляни № 14, с краен срок до 12:00 часа на **21.12.2017 год. вкл.** срещу представяне на документ за внесени невъзстановими **20.00 лв.** (**Двадесет лева**) без ДДС.

Същата може да се заплати в касата на ТП ДЛС „Кормисош" – гр. Лъки или по банков път по сметка на ТП ДЛС „Кормисош" – гр. Лъки : **IBAN: BG 87 CECB 9790 10C7 626300, BIC: CECBBGSF, при банка: ЦКБ, клон: гр.Асеновград, офис: гр. Лъки.**

Документацията за участие може да се предостави на заинтересованите лица и по електронен път, на посочен от тях електронен адрес, стига същата да е заплатена по един от посочените начини.

7. МЯСТО И СРОК ЗА ПОЛУЧАВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ.

Оферти за участие в търга с тайно наддаване ще се приемат в деловодството на административната сградата на ТП ДЛС „Кормисош" – гр. Лъки с адрес: гр. Лъки, ул. Хайдушки поляни № 14 **всеки работен** ден до 16:00 часа на **21.12.2017 год. вкл.**

При приемане на офертата върху плика се отбелязват входящ номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър по образец, за което на приносителя се издава документ, на който е отбелязан входящия номер, дата и час на постъпване на офертата от кандидата.

Продавачът не приема за участие в процедурата и връща на кандидатите оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатан, прозрачен или скъсан плик. Тези обстоятелства се отбелязват в регистъра.

До изтичането на срока за подаване на офертите всеки кандидат в процедурата може да промени, допълни или оттегли офертата си.

Не се приемат документи изпратени чрез пощенска или куриерска служба.

8. ГАРАНЦИИ. УСЛОВИЯ И РАЗМЕР.

8.1. Гаранцията за участие се определя при условията на чл.9а, ал.2 от „Наредбата" и следва да се представи от кандидатите във формата на **парична** сума, посочена в таблицата на **т.2 от документацията за участие.**

Гаранцията за участие се внася само по банков път по сметка на ТП ДЛС „Кормисош" – гр. Лъки: **IBAN: BG 87 CECB 9790 10C7 626300, BIC: CECBBGSF, при банка: ЦКБ, клон: гр.Асеновград, офис: гр. Лъки, не по късно от 16:00 ч. на 21.12.2017 год.**

В банковото бордеро се посочва № на обекта и вида на процедурата.

а) Гаранцията за участие на кандидатите се освобождават по реда и условията на чл.31 от „Наредбата“, както следва:

1. на отстранените кандидати и на кандидатите, които не са класирани на първо или второ място - в срок 3 работни дни след изтичането на срока за обжалване на заповедта на директора на ТП ДЛС Кормисош за определяне на купувач;

2. на класираните на първо и второ място кандидати - след сключване на договора за закупуване на дървесината на корен;

3. при прекратяване на процедурата за провеждане на търга с тайно наддаване, гаранциите на всички кандидати се освобождават в срок от 3 работни дни след влизането в сила на заповедта за прекратяване.

Гаранциите за участие се връщат след изтичане на гореописаните срокове по сметките на кандидатите, от които са били внесени, без да се дължат лихви за периода през който законно са престояли по сметките на ТП ДЛС Кормисош.

б) Гаранциите за участие се задържат от Директора на ТП ДЛС „Кормисош” – гр. Лъки, по реда и условията на чл.32 от „Наредбата когато:

1. кандидат за участие в търга оттегли офертата си след изтичането на срока за подаването на оферти – гаранцията не се връща;

2. кандидат за участие в търга обжалва заповедта за определяне на купувач – гаранцията се връща след решаване на спора с влязло в сила решение;

3. кандидатът, определен за купувач, не сключи договор за закупуване на дървесината на корен в определения в тръжната документация и в Наредбата срок.

8.2. Гаранцията за изпълнение се определя при условията на чл.9а, ал.3, т.2 от „Наредбата“ и **е в размер на 5% (Пет на сто)** от достигнатата при провеждане на търга цена за обекта, която следва да бъде внесена, респ. предоставена под формата на парична сума или банкова гаранция по избор на участника-определен за спечелил търга в 7(седем) дневен срок от влизане в сила на заповедта за определяне на купувач за обекта.

Гаранцията за изпълнение предоставена във формата на парична сума се внася по банков път по сметка на ТП ДЛС „Кормисош” - гр. Лъки: **IBAN: BG 87 CECB 9790 10C7 626300, BIC: CECBBGSF, при банка: ЦКБ, клон: гр.Асеновград, офис: гр. Лъки.**

Когато участникът, определен за спечелил търга избере да представи гаранция за изпълнение на договора под формата на банкова гаранция, в същата следва да бъде изрично записано, че е безусловна и неотменима в полза на ТП ДЛС „Кормисош”- гр. Лъки, да има срок на валидност не по-малко от 30 дни след приключване изпълнението на договора, както и че същата ще се освобождава след изрично писмено известие от директора на ТП ДЛС „Кормисош”- гр. Лъки.

Гаранцията за изпълнение се представя при подписване на договора от участника, определен за спечелил търга.

В банковото бордеро или банковата гаранция се посочва № на обекта и вида на процедурата.

Условията и сроковете за задържане, респ. освобождаване на гаранцията за изпълнение, както и заплащане на неустойките се уреждат в договора.

9. Условия и начин за получаване и заплащане на дървесината.

9.1. Добитата дървесина ще се получава от временни горски складове, с местоположение определено по технологичен план за насаждението, включено в обекта по график посочен в тръжните условия, респ. в договора за покупко - продажба.

9.1.1.Дървесината да се транспортира съгласно технологичния план.

9.2. Прехвърлянето на собствеността ще се извършва след заплащане на дървесината и съставяне на предавателно-приемателен протокол.

9.3. Заплащането на стойността на дървесината да се извършва по банков път по сметка на ТП ДЛС Кормисош - посочена в договора чрез предварителни авансови вноски.

9.4. Първата вноска е в размер на не по малко от 10 (десет) на сто от договорираната цена с включено ДДС и се внася от КУПУВАЧА, не по-късно от деня предхождащ първата експедиция по транспортиране на дървесината предмет на договора.

9.5. Следващите авансови вноски по договора са в размер на не по-малък от 10% от договорираната стойност , които се заплащат в рамките на 10 / десет/ календарни дни, считано от датата на изготвяне на последния предавателно-приемателен протокол по предходно платената дървесина. Този срок за плащане се отнася за случаите, когато КУПУВАЧЪТ е приел дървесина ,чиято стойност изчерпва размера на авансово платената вноска.

Последната вноска е в размер, съответстващ на разликата между остатъка от направените авансови вноски и стойността на предадената с последния предавателно-приемателен протокол дървесина и е дължима преди издаване на електронни превозни билети.

9.6. Фактурирането на дървесината се извършва по сортименти на основание съставените предавателно-приемателни протоколи за приемане на рампираната и измерена дървесина на временен склад с представител КУПУВАЧА.

9.7. КУПУВАЧЪТ ще заплаща реалното количество дървесина, описано в предавателно-приемателен протокол по единични цени за отделните видове сортименти по дървесен вид /без ДДС/. Към цената на дървесината се прибавя законно установения размер на ДДС

II. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА.

1. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ КАНДИДАТИТЕ.

1.1. Право на участие в обявената процедура- ТЪРГ С ТАЙНО НАДДАВАНЕ има всяко заинтересовано юридическо лице и/или едноличен търговец **и отговаря на следните условия:**

1.1.1. Да е регистриран в публичния регистър на Изпълнителна агенция по горите по реда на чл.241 от Закона за горите **и да притежава удостоверение за регистрация за дейността-добив на дървесина.**

1.1.2. Да има сключен договор най-малко с едно физически лице, регистрирано за упражняване на частна лесовъдска практика за дейностите по чл.233, ал.1, т.4 от ЗГ. Когато управителят или изпълнителен член на управителния орган на кандидата или физическото лице-едноличен търговец, притежава удостоверение за регистрация за упражняване на частна лесовъдска практика за дейността добив на дървесина, кандидатът може да участва в процедурата и без да има сключен трудов договор.

1.1.3. Да присъства лично, а когато това не е възможно–да осигури упълномощен представител, който да удостовери представителната си власт за участие в търга с нотариално заверено пълномощно (оригинал или нотариално заверено копие), което се представя на комисията преди започване на търга;

1.1.4. Да не е осъден с влязла в сила присъда, освен ако са реабилитирани, за: престъпления против собствеността по чл.194 - 217 от Наказателния кодекс,престъпления против стопанството по чл.219 – 260 от Наказателния кодекс, подкуп по чл.301 - 307 от Наказателния кодекс и участие в организирана престъпна група по чл.321 и чл.321а от Наказателния кодекс ;

1.1.5 Да не е обявен в несъстоятелност и не е в производство по несъстоятелност;

1.1.6. Да не е в производство по ликвидация;

1.1.7. Да не е свързано лице по смисъла на §1, т.1 от допълнителната разпоредба на Закона за предотвратяване и установяване конфликт на интереси (ЗПУКИ) с директора на ЮЦДП-Смолян и ТП ДЛС „Кормисош" – гр. Лъки;

1.1.8. Да няма сключен договор с лице по чл.21 ЗПУКИ;

1.1.9. Да не е лишен от право да упражнява търговска дейност;

1.1.10. Да няма парични задължения към държавата и към „Южноцентрално държавно предприятие-Смолян", установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган;

1.1.11. Да няма непогасени парични задължения към „Южноцентрално държавно предприятие-Смолян" и неговите териториални поделения(ДГС/ДЛС);

1.1.12. Да е извършил оглед на отдела/подотдела включен в обособения обект, да се е запознал с вида и начините за извършване на планираните дейности предмет на търга;

1.1.13. Да е представил оферта в съответствие с изискванията на документация за участие в търга;

1.1.14. Да е представил изискуемите документи, съгласно тръжните условия;

1.1.15. Да е внесъл пълния размер на определената парична гаранция за участие за обекта.

1.1.16. Кандидатите не могат да използват подизпълнители за изпълнение предмета на търга.

1.1.17. Да разполага с минимални технически възможности за изпълнение на дейностите, свързани с осъществяване предмета на търга, както следва:

✓ назначени на трудов договор лица, притежаващи необходимата квалификация и правоспособност за извършване на дърводобивните дейности

✓ наличие на собствена или закупена на лизинг техника, технически изправна според изискванията на българското законодателство за работа в горите и/или собствени или наети под наем или закупени на лизинг животни, предназначени за извоз на дървесина включени в обекта, както следва:

Обект №	Отдел/ подотдел	Количества дървесина – пл.м³	КЛАЛИФИЦИРАН ПЕРСОНАЛ			ТЕХНИЧЕСКО ОБОРУДВАНЕ			
			Секач-моторист	Извозвач животинска тяга	Водач горска техника	Специализирана горска техника		Животинска тяга – брои животни	Бензино-моторни триони - брои
						Трактор	Въжена линия		
1804	281 "д"	667,19	2	2	0	0	0	2	2

Условията за участие в търга, посочени в предходните точки от т.II.1.1.4 до т.II.1.1.11 вкл. се отнасят за лицата изчерпателно изброени в *чл.18, ал.3, ал. 4 от Наредбата.*

1.2. Всеки кандидат има право да подава само едно ценово предложение за обособения обект.

1.3. Кандидатите търговци не могат да използват подизпълнители.

1.4. Всеки кандидат и участник при изготвяне на документите си за участие в търга трябва да се придържа точно към обявените от продавача условия.

1.5. До изтичането на срока за подаване на документите за участие в търга всеки кандидат може да ги оттегли, промени или допълни.

✓ Всеки кандидат при изготвяне на документите си за участие в търга трябва да се придържа точно към обявените от продавача условия.

✓ Всеки кандидат поема всички разноски по изготвяне и представяне на документите за участие ТП ДЛС „Кормисош" – гр. Лъки не заплаща тези разходи, независимо от изхода на процедурата.

✓ Представените документи остават в архива на ТП ДЛС „Кормисош" – гр. Лъки след приключване на процедурата и не се връщат на участниците.

III. ИЗИСКВАНИЯ ПРИ ИЗГОТВЯНЕ И ПРЕДСТАВЯНЕ НА ОФЕРТИТЕ.

1. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ДОКУМЕНТИТЕ.

1.1. Всички документи се представят само в един екземпляр.

1.2. Документите и данните в предложението се подписват само от лица с представителни функции или упълномощени за това лица. В случай, че се подписват от пълномощник, следва да се представи и нотариално заверено пълномощно (оригинал или копие заверено от кандидата) за изпълнение на такива функции.

1.3. Всички представени документи трябва да са изготвени на български език, а в случай че документите се представят на език различен от български, следва да бъдат придружени с официално заверен превод на български език.

1.4. При изготвяне на офертата не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции, освен ако са заверени с подпис и печат на представляващия или лицето, упълномощено от кандидата да го представлява.

1.5. Когато са представени копия на документите, същите следва да са заверени с подпис и печат от съответния кандидат с текст "Вярно с оригинала".

2. НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА.

Кандидатите за участие в търга трябва да представят следните документи:

2.1. Заявление по образец, съдържащо и опис на представените документи ***(Приложение №1)***представя се в оригинал;

2.2. Документ за внесена гаранция за участие за съответния обект – представя се копие;

2.3. Декларация от кандидата за липса на обстоятелствата по чл.18, ал.1, т.3, от Наредбата по образец ***(Приложение №2)***- представя се в **оригинал;** *Декларацията се попълва от лицата, изброени в чл.18, ал.3 и ал 4 от Наредбата.*

2.4. Удостоверение за регистрация на кандидата в публичния регистър по чл.241 от ЗГ за съответната дейност – *представя се в оригинал или заверено от кандидата копие*;

2.5. Удостоверение за регистрация на управителя/член на управителния орган/ или на наетия лицензиран лесовъд в публичния регистър на ИАГ за извършване на лесовъдска практика, съгласно чл.235 от ЗГ - за дейността планиране и организация на добива на дървесина – *представя се оригинал или заверено от кандидата копие;*

2.6. Копие от сключен договор с лице, притежаващо удостоверение за регистрация в публичния регистър на ИАГ за извършване на лесовъдска практика, съгласно чл.235 от ЗГ и **копие от справка** за регистрацията на договора в НАП, ако лесовъдът не е управител/член на управителния орган на кандидата- *представя се заверено от кандидата копие;*

2.7. Декларация, че кандидатът отговаря на условията по чл.115, ал.1 от Закона за горите по образец (***Приложение №3)***- *представя се в оригинал;*

2.8. Декларация, че кандидатът отговаря на техническите и квалификационни изисквания на продавача и разполага с минимални технически възможности за изпълнение на дейностите, свързани с осъществяване предмета на търга- (***Приложение №4)*** *представя се в оригинал,* **придружена с доказателства:**

- ✓ че притежаваната или закупена на лизинг техника по силата на договор, посочена в раздел II, т. 1. 1. 21 е технически изправна за работа - копия на талони при първоначална регистрация или промяна на собствеността/БМТ/, копия от договори за лизинг на изискваната техника и /или животинска сила, както фактури, извлечения от счетоводни сметки или други документи, които доказват, че кандидатът разполага с необходимата техника и/или животинска сила за осъществяване на извоза, съгласно технологичните планове; кандидатите да представят доказателства за наличие на мощности за преработка на съответните категории и количества в обектите по чл.206 от Закона за горите, извлечения от счетоводни сметки, фактури и др., които доказват, че кандидатът разполага с необходимата техника;
- ✓ че разполага с нает персонал – представя се **Справка** за всички действащи трудови договори издадена от НАП, със срок на валидност **до 1 месец преди датата на провеждане на търга** и копия от **свидетелства** за правоспособност за работа с БМТ (секач – мотористи или резачи);

2.9. Декларация за оглед на насажденията, включени в обекта- посочва се № обекта, за който се отнася огледа ***(Приложение №5)***- *представя се в оригинал* ;

2.10. Декларация за приемане условията и клаузите на проекта на договор- ***(Приложение №6)***- *представя се в оригинал*;

2.11. Плик с надпис „Предлагана цена за обект №……", „наименованието на кандидата", в който е поставено ценовото предложение (оферта) по образец ***(Приложение №7)*** - *представя се в оригинал*

2.12. Декларация за липса на непогасени парични задължения ***(Приложение №8);***

2.13. Нотариално заверено пълномощно-представя се само в случаите, когато документите за участие в процедурата се подават от упълномощено лице, от което да е видно, че лицето има представителна власт да подава документи от името на съответния кандидат. *Пълномощникът има право да подписва само общите документи, а Декларациите по образец (Приложение №2) - се попълва* ***лично*** *от изброените в т.2.4. лица;*

Не е необходимо да се представя към документите подписан проект на договор от кандидата!

3.ИЗИСКВАНИЯ ЗА ИЗГОТВЯНЕ НА ОФЕРТАТА И ЦЕНОВОТО ПРЕДЛОЖЕНИЕ.

3.1. Всеки кандидат може да представи **само една оферта**, респективно едно ценово предложение за обекта.

3.2. Офертата за участие в търга се подава в запечатан непрозрачен плик от кандидата или от упълномощен от него представител.

- ✓ Върху плика задължително се посочват:
- ✓ името на кандидата;
- ✓ адрес за кореспонденция;
- ✓ телефон/факс; електронна поща (e-mail);
- ✓ номера на обекта; № за които ще подава ценово предложение.

3.3. В плика на офертата се поставят:

✓ попълнените образци и необходимите документи, описани в раздел III, т.2 от настоящата документация, както и

✓ отделен/и запечатан/и непрозрачен/и плик/ с надпис „**Предлагана цена за обект №……“, „наименованието на кандидата”**, в който се поставя ценовото предложение(оферта) на кандидата по образец (***Приложение №7***).

✓ Заявлението за участие се представя в оригинал по образец (***Приложение №1***), като участниците задължително попълват всички реквизити и информация в т.ч: име; адрес/седалище и адрес на управление; ЕИК/ЕГН; представител; телефон/факс и електронна поща (e-mail); административни данни за участника; номер на обекта за които кандидатът ще предлага ценово предложение и др.

✓ Към офертата задължително се прилагат описаните документи във вид и форма определени от Продавача с настоящата документация.

✓ При констатиране на липса на някой от посочените документи в офертата, обстоятелството е основание за отстраняване на кандидата от по нататъшно участие в процедурата.

3.4. Ценовото предложение (оферта) се представя по образец приложен към настоящата документация (***Приложение №7***).

3.4.1. Оферираната обща стойност се представя в левове без включен ДДС, с точност до втория знак след десетичната запетая.

3.4.2. Предложената от участника стойност не може да е по – ниска от обявената горна граница на предлаганата цена за съответния обект

3.5. При несъответствие между цифровата и изписаната с думи обща цена на предложението, комисията ще взема в предвид изписаната с думи.

3.6. Предложението за участие в процедурата следва да е подписано от представляващия кандидата по регистрация или от изрично упълномощено от него лице.

4. СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТИТЕ.

Срокът на валидност на офертите е времето, през което кандидатите са обвързани с условията на представените от тях оферти.

Срок на валидност на подадените офертите трябва да бъде минимум **90 (деветдесет)** календарни дни от крайния срок за получаване на офертите за насрочената първа дата за провеждане на процедурата.

ТП ДЛС „Кормисош” – гр. Лъки може да изиска от класираните кандидати да удължат срока на валидност на офертите си до момента на сключване на договора за изпълнение на дейностите – предмет на процедурата.

IV. ПРОЦЕДУРА ПО РАЗГЛЕЖДАНЕ,ОЦЕНЯВАНЕ И КЛАСИРАНЕ НА ПРЕДСТАВЕНИТЕ ОФЕРТИ.

1. Време и място за провеждане на процедурата и разглеждане на офертите.

1.1. Обявената процедура - търг с тайно наддаване ще се проведе на: **22.12.2017 г.** от **11:30 часа** в административната сградата на ТП ДЛС „Кормисош” – гр. Лъки в гр. Лъки, ул. Хайдушки поляни № 14.

1.2. Присъствието на кандидатите за участие в процедурата **е задължително**.

1.3. Провеждането на търга в т.ч.: разглеждане, оценяване и класиране на офертите се извършва от назначена с писмена заповед от Директорът на ТП ДЛС „Кормисош" – гр. Лъки комисия, в следната последователност:

След изтичане на срока за подаване на оферти за участие на кандидатите, упълномощеното длъжностно лице, приело документите, представя извлечение от регистъра, ведно с подадените документи, на председателя на комисията;

Комисията започва работа в определените със заповедта за откриване на търга ден и час.

След запознаването със списъка на офертите и кандидатите, членовете на комисията подписват декларация по реда на чл.21, ал.6 от Наредбата. Председателят открива процедурата и пристъпва към проверка на присъствието на кандидатите за участие в процедурата, респ. техните упълномощени представители и проверява тяхната самоличност и представителна власт.

Едно и също физическо лице не може да представлява повече от един кандидат. Всеки кандидат може да бъде представляван на търга само от едно лице.

Когато при започване на търга не присъства представител на кандидат, подал оферта за участие, комисията отстранява кандидата от по-нататъшно участие в търга, без да отваря плика с офертата му.

Комисията отваря офертите по реда на тяхното постъпване, съгласно регистъра на подадените оферти.

Офертите се разглеждат и проверяват за съответствие с изискванията, заложени в заповедта за откриване на процедурата, настоящата документация и Наредбата.

За попълнените и декларирани данни в офертите, комисията може да извършва проверка, като използва всички източници и публични регистри, които са й достъпни.

След разглеждане и проверка за наличие на всички изискуеми документи, представени в офертите, комисията взема решение за допускане до по нататъшно участие на кандидатите в процедурата.

2. ОСНОВАНИЯ ЗА НЕДОПУСКАНЕ ИЛИ ОТСТРАНЯВАНЕ НА КАНДИДАТИТЕ ОТ УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА

Комисията взема решение за недопускане или отстраняване на кандидат от участие в процедурата във всички случаи, когато:

2.1. Депозираната оферта е постъпила след изтичане на определените срокове за представяне на оферти;

2.2. При откриване на процедурата се установи, че липсва легитимно представителство на кандидат, представил документи за участие в процедурата;

2.3. Се установи,че кандидатът не е представил някой от изискуемите от продавача документи;

2.4. Се установи, че за кандидатът са налице обстоятелства по чл.18, ал.1, т.3 от „Наредбата";

2.5. Се установи, че представената оферта е непълна или не отговаря на предварително обявените от продавача условия.

2.6. Се установи, че представената оферта не отговаря на условията на чл.19 от Наредбата – не е подадена в запечатан непрозрачен плик, няма посочване на името на кандидата, адреса за кореспонденция, вкл. телефон, факс, e-mail адрес, номера на обекта, за който се кандидатства, пликът не съдържа отделен запечатан непрозрачен плик "Предлагана цена" с посочено върху него име на кандидата и обекта, за който се кандидатства и др.

След разглеждането и проверката за допустимост на подадените оферти, комисията отваря пликовете с надпис "Предлагана цена" (ценовите предложения) на допуснатите кандидати.

Пликовете с надпис "Предлагана цена" (ценовите предложения) на отстранените от участие кандидати не се отварят.

3. КРИТЕРИИ ЗА ОЦЕНКА НА ЦЕНОВИТЕ ПРЕДЛОЖНИЯ.

Комисията класира ценовите предложения по критерия, обявен в заповедта за откриването на търга - **най-висока предложена цена за изпълнение на всички дейности свързани с изпълнение предмета на търга – продажба прогнозни количества стояща на корен дървесина, включена в обекта.**

4. КЛАСИРАНЕ НА ЦЕНОВИТЕ ОФЕРТИ.

Комисията групира подадените ценови предложения на допуснатите кандидати за по нататъшно участие в процедурата.

Ценовите предложения се класират във низходящ ред според размера на предложената цена за съответния обект.

Когато за един обособен обект е подадена и/или допусната само една оферта, кандидатът, който я е предложил се класира на първо място, ако предложеното от него ценово предложение не е по-ниско от обявената горна граница за съответния обособен обект.

Когато за един обособен обект са подадени две или повече ценови предложения, които са с еднаква стойност, комисията определя класирането на кандидатите чрез жребий.

Комисията съставя протокол за разглеждането, оценяването и класирането на кандидатите, който се представя от председателя на комисията, ведно с цялата документация на органа, открил процедурата, за утвърждаване.

В три дневен срок от представяне на протокола, органа открил процедурата издава писмена Заповед за определяне на купувач на прогнозните количества дървесина, за обекта включен в обявената процедура или прекратяване на обявената процедура.

Заповедта се съобщава на заинтересованите лица по реда на чл.61 от АПК.

Съобщаването на заповедта на заинтересованите лица –участници в процедурата ще се извърши чрез изпращането й на посочените от участниците електронна поща (e-mail) и публикуване в официалната интернет страница на ТП ДЛС „Кормисош" – гр. Лъки и ЮЦДП – гр.Смолян.

Заповедта за определяне на купувач може да се обжалва по реда на АПК в 14 дневен срок от публикуването й.

Заседанията на комисията до изготвянето на протокола са публични.

5. ОСНОВАНИЯ ЗА ОТЛАГАНЕ ИЛИ ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА

5.1. Органът открил търга, го прекратява с мотивирана заповед, когато:

а) не е подадена нито една оферта, вкл. и за повторната дата за съответния обособен обект;

б) подадените от кандидатите оферти за съответния обособен обект не отговарят на изискванията и условията на продавача;

в) първият и вторият класиран кандидат откажат да сключат договор;

г) отпадне необходимостта от провеждане на процедурата в резултат на съществена промяна в обстоятелствата, както и при невъзможност да се осигури финансиране за изпълнение на дейностите по причини, които продавача не е могъл да предвиди;

д) са установени нарушения при откриването и провеждането на процедурата, които не могат да бъдат отстранени, без това да промени условията, при които е обявена процедурата;

е) определеният за спечелил процедурата не представи някои от документите по декларираните обстоятелства по чл.18, ал.1, т.3 от Наредбата, с изключение на тези по б."г" на чл.18, ал.1, т.3от Наредбата.

ж) определеният за спечелил търга не представи гаранция за изпълнение по договора

5.2. Заповедта за прекратяване подлежи на обжалване по реда на АПК.

V. УТВЪРЖДАВАНЕ НА ПЕЧЕЛИВШИЯ КАНДИДАТ И СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР.

Органът, открил процедурата за провеждане на търга с тайно наддаване, сключва писмен договор за продажба на дървесината на корен за съответния обособен обект с определения в заповедта купувач.

Договорът задължително включва всички предложения на кандидата в хода на проведения търг, въз основа на които е определен за купувач.

Договорът се сключва в 7-дневен срок от влизането в сила на заповедта за определяне на купувач, или от издаването на заповедта за определяне на купувач, когато е допуснато предварително изпълнение.

При отказ на кандидата, определен за купувач, да сключи договор в определения по-горе срок, органът, открил търга, предлага сключване на договор на кандидата, класиран на второ място.

Договор не се сключва с участник, определен за купувач, който в 7-дневния срок за сключване на договор не представи:

1. Удостоверение от органите на Националната агенция за приходите, че участникът няма парични задължения към държавата, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган;

2. Документ за внесена или учредена в полза на органа открил процедурата, гаранция за изпълнение на договора;

3. Свидетелство за съдимост на физическото лице, управителите или на членовете на управителните органи на юридическото лице или търговеца;

Гореизброените документи следва да са валидни към датата на подписването на договора и се представят в оригинал или заверено от участника копие.

При представяне на заверено копие участникът представя и оригинала за сравнение.

VI. ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

Кандидатите за участие в търга с тайно наддаване могат да получават допълнителна информация на адреса на ТП ДЛС „Кормисош" – гр. Лъки в рамките на работното време от 08:00 – 17:00 часа при ТП ДЛС „Кормисош" – гр. Лъки или на тел.: 03052/21-96 (деловодство на ТП ДЛС Кормисош).

VII. ПРИЛОЖЕНИЯ И ОБРАЗЕЦ НА ДОКУМЕНТИ – подробно описани в съдържанието