Д О Г О В О Р

ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:

"Абонамент и доставка на български периодични печатни издания за нуждите на ТП"ДГС-Триград""

рег.№ 15-2018

(по регистър на договори)

Днес, 16. **Януари 2018г.** в с. Триград, на основание чл. 194, ал.1 от ЗОП и утвърден Протокол №114/21.12.2017г. от заседанието на комисията, назначена със Заповед №525/21.12.2017г. на Директора на ТП"ДГС-Триград", за разглеждане, оценяване и класиране на оферти, постъпили за участие в обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява по реда на чл.187 и сл. от ЗОП, между страните:

1. ТП "ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО – Триград", със седалище и адрес на управление: с. Триград, община Девин, област Смолян, ЕИК 2016195800259, представлявано от директора инж. Захарина Георгиева Бакларева и главния счетоводител Станислав Младенов Малковски, наричано за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ,** от една страна и

2. „БЪЛГАРСКИ ПОЩИ" ЕАД, ЕИК 121396123, със седалище и адрес на управление: гр.София, ж.к. „Студентски град", ул."Академик Стефан Младенов" №1, бл.31, представлявано и управлявано от Деян Стоянов Дънешки в качеството му на Главен изпълнителен директор, чрез пълномощника Атанас Иванов Печев-Директор на Регионално управление на „Български пощи" ЕАД с административен център гр.Пловдив, съгласно пълномощно рег.№7395/12.09.2016г. наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ,** от друга страна, се сключи настоящият договор за следното:

I.ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предоставя срещу възнаграждение и при условията на този договор следните услуги:

- абонамент на българско периодично печатна издание - списание „Гора" за 2018г.;
- доставка на всички печатни издания на списание „Гора", които предстоят да бъдат издадени през 2018г., в съответствие с техническите изисквания на Възложителя, техническото и ценово предложение на Изпълнителя, неразделна част от настоящия договор.

II. СРОК НА ДОГОВОРА

Чл.2. Настоящият договор влиза в сила от датата на сключването му до пълното изчерпване на доставката на абонамента за периода **01.01.2018г. - 31.12.2018г.**

III.ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл.3. (1) Общата стойност на настоящият договор за целия срок на последния, не може да надвишава сумата от **400.00 лв.** (*Четиристотин лева*) без ДДС.

(2) Общата цена за един годишен абонамент и доставка на списание „Гора" през 2018г. е **25.00 лева***(Двадесет и пет лева)* без ДДС, съгласно Ценовото предложение на изпълнителя – *Приложение №12* от документацията за участие.

(3) Посочената цена по ал.2 е окончателна и неподлежи на промяна в срока на действие на настоящия договор и включва всички необходими разходи за качественото и точно изпълнение на дейностите от обхвата на настоящия договор, в това число абонамент и доставката, окомплектоване и транспорт до адреса на Възложителя.

(4) Плащането ще се извършва в срок до 10 (десет) работни дни след сключване на договора и издаване на фактура, както и представяне на документ от изпълнителя, доказващ извършването на абонамента.

(5) Плащането се извършва в български левове по следната банкова сметка, посочена от Изпълнителя:

Банка: „ЦКБ" АД, клон Пловдив, BIC код: CECBBGSF, IBAN: BG67CECB97901042981001.

(6) Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено Възложителя за всички последващи промени по ал.5 в срок от 3 (три) работни дни, считано от момента на промяната. В случай, че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл.4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да плаща дължимите цени в сроковете и при условията на настоящия договор.
2. Да окозва съдействие на Изпълнителя във връзка с изпълнението на договора, когато Изпълнителят поиска това.
3. Да приема доставките, предмет на договора, ако същите отговарят на Техническата спецификация – *Приложение №14*, Ценовото предложение на Изпълнителя, както и на представеното с офертата на Изпълнителя техническо предложение;

Чл.5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. Да изисква и получава услугите в уговорените срокове, количество и качество;
2. Във всеки момент от действието на договора да извърши проверка относно качеството на доставяните издания и стадия на изпълнение на доставките, без да пречи на оперативната дейност на Изпълнителя;
3. Да изисква от Изпълнителя да документира по подходящ начин дейността по изпълнението на договора.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл.6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има следните задължения:

1. Да извърши качествено и в срок възложените му с настоящия договор услуги;
2. Да получи възнаграждение в размера и сроковете уговорени в настоящия договор;
3. Да иска и да получава от Възложителя необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този договор;
4. Да извърши абонамент на българско периодично печатно издание - списание „Гора“ за 2018г.;
5. Да доставя всички печатни издания на списание „Гора“, които предстоят да бъдат издадени през 2018г.;
6. Да доставя изданията в деня на тяхното отпечатване между 08:00 часа и 17:00 часа на адреса на Възложителя: Административна сграда на ТП“ДГС-Триград“, с.Триград, община Девин, област Смолян, като разходите за доставка са за негова сметка;
7. При недоставяне на издание по вина на издателя да уведоми Възложителя в срок до края на работния ден, в който е трябвало да достави изданието.
8. При прекратяване издаването на някое издание да уведоми Възложителя в срок до 10 (десет) дни от прекратяването. Прекратяването се удостоверява с документ от издателя.

Чл.7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. Да получи възнаграждение за извършените и приети от Възложителя услуги, според условията и сроковете уговорени с настоящия договор.
2. Да иска от Възложителя необходимото съдействие за изпълнение на договора.

VI. ПРИЕМАНЕ НА ДОСТАВКИ. РЕКЛАМАЦИИ.

Чл.8. (1) В случай на липса на екземпляр/и от конкретно издание и/или на дефект в екземпляр/и от конкретно издание, констатирани след доставката, липсващият/те екземпляр/и съответно екземпляр/и без дефект се доставя/т за сметка на Изпълнителя, след изпращане на съобщение за рекламация от Възложителя до Изпълнителя. Рекламации за установени липси и/или дефекти се правят от Възложителя до 17:00 часа в деня на получаване на съответната доставка. При невъзможност да удовлетвори рекламацията, Изпълнителят възстановява на Възложителя стойността на недоставените и/или дефектните екземпляри от изданието.

(2) В случай на неизпълнение на поетите задължения, извън предходната алинея, от страна на Изпълнителя по отношение окомплектоването и доставката на абонираните периодични издания, Възложителят съставя констативен протокол в два екземпляра с описание на установените недостатъци, като дава срок за отстраняването им. Констативният протокол се подписва и от оторизиран представител на Изпълнителя.

(3) В случай че представителят на Изпълнителя не се яви за съставянето на констативния протокол по ал. 2 или откаже да го подпише, Възложителят има право да състави сам протокола, който е задължителен за Изпълнителя.

(4) Рекламациите се предявяват пред определеното от Изпълнителя лице – ***Гергана Гергьовска***, писмено на факс или устно на телефон 0879353797.

(5) Изпълнителят отстранява установените липси и/или недостатъци в срок до три дни от предявяване на рекламацията.

VII. ГАРАНЦИЯ за ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.9. (1) Гаранцията за изпълнение на договора, която Изпълнителят представи във вид на парична сума (**парична сума/банкова гаранция/застраховка)**, преди подписване на настоящият договор, на основание условията в обявената обществена поръчка, е в размер на: **5 %** ***(пет процента)*** от обявената прогнозна стойност при откриване на процедурата, а именно **20,00 лв.***(Двадесет лева)*.

(2) Възложителят задържа гаранцията за изпълнение във всички случаи на установено виновно неизпълнение на задълженията по настоящия договор, както и в случаите, при които в процеса на изпълнение на договора възникне спор между страните, отнесен за решаване от компетентния орган- до решаването на спора.

(3) Възложителят има право да усвои гаранцията, без това да го лишава от правото да търси обезщетение за претърпени вреди.

(4) При едностранно прекратяване на договора от страна на Възложителя поради виновно неизпълнение на задължения на Изпълнителя, сумата от гаранцията за изпълнение на договора се усвоява в пълен размер.

(5) При пълно неизпълнение на договора Възложителят задържа представената гаранция в пълен размер.

(6) При частично неизпълнение на договора, Възложителят задържа пропорционална част от сумата по гаранцията, съответстваща на неизпълнената част от договора.

(7) При липса на възражения по изпълнението на договора, Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение в срок от 10 (десет) работни дни:

1. след изтичане срока на договора;
2. при прекратяване на договор, и/или прекратяване на договора по вина на Възложителя.

VIII. НЕУСТОЙКИ

Чл.10. При забавяне доставката на дадено издание по вина на Изпълнителя с повече от 2 (два) дни, последният дължи на Възложителя неустойка в размер на 0,5 % на ден върху общата стойност на екземплярите от не доставеното издание, но не повече от 30 % (тридесет процента).

Чл.11. При неизпълнение поради прекратяване на издаването на съответното заглавие, Изпълнителят се задължава да възстанови на Възложителя сумата, равна на стойността на не доставените издания, в срок от 30 (тридесет) дни от прекратяването.

Чл.12. При забавено плащане Възложителят дължи на Изпълнителя неустойка в размер 0,5 % върху неиздължената сума за всеки просрочен ден, но не повече от 10 % (десет процента).

Чл.13. За вреди, причинени на трети лица, публично или частно имущество, при или по повод осъществяване предмета на договора отговорност носи изцяло Изпълнителя.

IX. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

Чл.14. Сключването на договор за подизпълнение не освобождава Изпълнителя от отговорността му за изпълнение на договора.

Чл.15. Изпълнителят се задължава да сключи договор за подизпълнение в срок от 30 дни от сключване на настоящия договора, ако в офертата си е посочил, че ще ползва подизпълнител. Изпълнителят предоставя на Възложителя заверено копие на договора в 3-дневен срок от подписването му заедно с доказателства, че подизпълнителят отговаря на критериите за подбор и за него не са налице основанията за отстраняване.

Чл.16. Изпълнителят е изцяло и единствено отговорен пред Възложителя за изпълнението на договора, включително и за действията на подизпълнителите. Изпълнителят отговаря за действията на подизпълнителите като за свои действия.

Чл.17. Изпълнителят носи отговорност за контрол на качеството на работата и спазване на изискванията за безопасна работа на персонала на подизпълнителите си.

X. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл.18. (1) Настоящия договор се прекратява:

1. По взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма;
2. С изтичане срока на договора;
3. Със седемдневно писмено предизвестие от Възложителя при виновно неизпълнение, както и при забавено, некачествено и лошо изпълнение на задълженията на Изпълнителя,;
4. Едностранно с едномесечно писмено предизвестие от страна на Възложителя, когато Изпълнителят прекъсне или забави изпълнението с повече от 5 (пет) дни.
6. При настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка, предмет на договора, извън правомощията на Възложителя, които промени той не е могъл да предвиди и

предотврати, договора се прекратява с писмено уведомление от Възложителя, в четиринадесет дневен срок от настъпване на обстоятелствата.

(2) Възложителят има право да прекрати едностранно договора без предизвестие, когато:

1. Изпълнителят забави изпълнението на задълженията с повече от 6 (шест) дни.

1. Е необходимо съществено изменение на поръчката, което не позволява договорът да бъде изменен на основание чл. 116, ал. 1 от ЗОП;

2. Се установи, че по време на провеждане на процедурата за възлагане на поръчката за Изпълнителя са били налице обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП, въз основа на които е следвало да бъде отстранен от процедурата;

3. Поръчката не е следвало да бъде възложена на Изпълнителя поради наличие на нарушение, постановено от Съда на Европейския съюз в процедура по чл. 258 ДФЕС;

4. Изпълнителят изпадне в състояние на неплатежоспособност, съответно срещу него е открито производство по несъстоятелност или е в процес на преобразуване, които обстоятелства могат да застрашат изпълнението на настоящия договор.

5. Изпълнителят системно(повече от 3 пъти) нарушава задълженията си по този договор.

6. Достигане на предвидения от Възложителя финансовия ресурс.

XI. НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА

Чл.19. (1) По смисъла на настоящия договор „непредвидени обстоятелства" са обстоятелства, които са възникнали след сключването на договора, не са могли да бъдат предвидени при полагане на дължимата грижа, не са резултат от действие или бездействие на страните, но правят невъзможно изпълнението при договорените условия, съгласно разпоредбата на § 2, т. 27 от Допълнителните разпоредби на ЗОП.

(2) За непредвидено обстоятелство се смята и всяко обстоятелство, което е извън разумния контрол на страните и не е могло да се предвиди и предотврати.

(3) Не е налице непредвидено обстоятелство, ако съответното събитие е вследствие на неположена грижа от някоя от страните или при полагане на дължимата грижа то може да бъде преодоляно.

(4) Страните се освобождават от отговорност за неизпълнение на задълженията си, когато невъзможността за изпълнение на договора се дължи на непредвидени обстоятелства.

(5) За възникването и преустановяването на непредвидено обстоятелство всяка от страните е длъжна в **тридневен срок** писмено да уведоми другата. Наличието на непредвидени обстоятелства трябва да бъде потвърдено писмено с акт, изходящ от компетентен държавен или общински орган. Непреодолимата сила може да се потвърди и чрез взаимен протокол, подписан от страните, в който те описват обстоятелствата и фактите, както и за какъв срок приемат, че е налице непредвидено обстоятелство.

(6) Ако страната, която не може да изпълни задължението си поради непредвидени обстоятелства, не уведоми другата или те не бъдат потвърдени по предвидения в предходната алинея начин, същата тази страна не може да се позовава на тези обстоятелства.

(7) Докато траят непредвидени обстоятелства, изпълнението на задълженията по договора се спира. Изпълнението на задълженията се възобновява след отпадане на събитията, довели до спирането му.

(8) Не може да се позовава на непредвидени обстоятелства онази страна, чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнението на договора.

(9) Ако непредвидените обстоятелства продължат повече от 30 (тридесет) дни и няма признаци за скорошното им преустановяване, всяка от страните може да прекрати за в бъдеще договора, като писмено уведоми другата.

XII. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ

Чл.20. (1) Изпълнителят и Възложителят третират като конфиденциална всяка информация, получена при и по повод изпълнението на договора.

(2) Изпълнителят няма право без предварително писмено съгласие на Възложителя да разкрива по какъвто и да е начин и под каквато и да е форма договора или част от него и всякаква информация, свързана с изпълнението му, на когото и да е, освен пред своите служители. Разкриването на информация пред такъв служител се осъществява само в необходимата степен за целите на изпълнение на договора.

(3) Възложителят гарантира конфиденциалност при използването на предоставени от Изпълнителя документи и материали по договора, като не ги предоставят на трети лица, освен ако тези трети лица имат законово основание за получаването на документите и материалите.

XIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.21. За неуредени с настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото законодателство в Република България.

Чл.22. Неразделна част от настоящия договор са Техническото предложение за изпълнение на поръчката *(Приложение №9)* и Ценовото предложение *(Приложение №12)* от офертата на Изпълнителя при участието му в процедурата, съответно поетите задължения и направените предложения с горе цитираните приложения.

Чл.23. Всички съобщения между страните във връзка с настоящия договор следва да бъдат в писмена форма. При промяна на посочените данни, всяка от страните е длъжна да уведоми другата в седемдневен срок от настъпване на промяната. В противен случай всяко изпратено съобщение се смята за получено, считано от датата на изпращането му, ако е изпратено на последния известен адрес.

Чл.24. Адресите за кореспонденция между страните по настоящия договор са както следва:

1. За Възложителя: **ТП „ДГС-Триград" с. Триград, п. к. 4825, общ. Девин, обл. Смолян,**
e-mail: dgstrigrad@ucdp-smolian.com; тел:0884326997(Централа)
2. За Изпълнителя: гр.Пловдив, пл.Централен, тел.:032 276208, факс:032 276205
e-mail: postPLOVDIV@bgpost.bg

Настоящият договор се състави и подписа в три еднообразни екземпляра- един за изпълнителя и два за възложителя.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
ТП"ДГС-ТРИГРАД"

1. ✍_____
(инж. З. БАКЛАРЕВА)

2. ✍_____
(С. МАЛКОВСКИ)

ИЗПЪЛНИТЕЛ:
„БЪЛГАРСКИ ПОЩИ" ЕАД

1. ✍_____
Атанас НЕЧЕВ
ПЪЛНОМОЩНИК

Приложение №9

ДО
ДИРЕКТОРА
НА
ТП "ДГС – ТРИГРАД"
с.Триград

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ
ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

От: ***БЪЛГАРСКИ ПОЩИ ЕАД***
(наименование на участника)

със седалище и адрес на управление: гр. София ; ул.Академик Стефан Младенов, № 1,

представлявано от: ***АТАНАС ИВАНОВ ПЕЧЕВ*** с ЕГН ***5409074625***.
(управител по регистрация от ТР или представител по пълномощие)

в качеството на ***Директор на Регионално управление Български пощи ЕАД Пловдив, действащ като пълномощник на Деян Стоянов Дънешки – Главен изпълнителен директор на Български пощи ЕАД***
(управител/изпълнителен директор по регистрация от ТР или представител по пълномощие)

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ДИРЕКТОР,

Във връзка с обявената от Вас обществена поръчка с предмет: ***"Абонамент и доставка на български периодични печатни издания за нуждите на ТП"ДГС-Триград""***, на Вашето внимание представяме нашето техническо предложение за изпълнение на поръчката:

1. Декларираме, че сме се запознали с документацията и условията за участие в обявената от Вас обществена поръчка и изискванията на ЗОП и ППЗОП. Съгласни сме с поставените от Вас условия и ги приемаме без възражения.

2. Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено услугата, описана в „Техническа спецификация"/Приложение №14/ към документацията на обществената поръчка.

3. В случай, че бъдем определени за изпълнител се задължаваме:

3.1. Да извършим абонамент за 2018г. за списание „Гора";

3.2. Да доставяме всички печатни издания на списание „Гора", които предстоят да бъдат издадени през 2018г.;

3.3. Да доставяме изданията в деня на тяхното отпечатване между 08:00 часа и 17:00 часа на адреса на Възложителя: Административна сграда на ТП"ДГС-Триград", с.Триград, община Девин, област Смолян, като разходите за доставка са за наша сметка.

4. Съгласни сме да изпълняваме настоящата обществена поръчка за срок от 12 (дванадесет) месеца.

5. Приемаме мястото на изпълнение на поръчката, а именно: ***Административна сграда на ТП"ДГС-Триград", адрес: с.Триград, община Девин, област Смолян.***

6. Известно ни е, че Възложителят не се ангажира за пълно усвояване на финансовите параметри, определени при откриване на процедурата.

7. Известно ни е, че Възложителят може да заявява при възникнала необходимост и допълнителен брой абонаменти, в рамките на общата стойност на обществената поръчка, а именно **400.00 лв.** (*Четиристотин лева*) без ДДС.

8. Декларираме, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

9. Задължаваме се при възникнали непредвидени обстоятелства, в резултат на които биха могли да настъпят промени в горепосочените обстоятелства и поети ангажименти да Ви уведомим писмено.

10. В случай, че бъдем определени за Изпълнител, ние ще представим всички документи, необходими за подписване на договора, съгласно документацията за участие.

Дата:08.12.2017г.

УЧАСТНИК:.....
(подпис и печат)
(ИНЖ. АТАНАС ПЕЧЕВ)

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:.....

ИЗПЪЛНИТЕЛ:.....

Приложение №12

ДО
ДИРЕКТОРА
НА
ТП "ДГС – ТРИГРАД"
с.Триград

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за изпълнение на обществена поръчка с предмет:
"Абонамент и доставка на български периодични печатни издания за нуждите на ТП"ДГС-Триград""

От: *БЪЛГАРСКИ ПОЩИ ЕАД.*
(наименование на участника)

със седалище и адрес на управление: гр. *София..*; ул.*.."Академик Стефан Младенов"*, №1
,

представлявано от: *АТАНАС ИВАНОВ ПЕЧЕВ* с ЕГН *5409074625.*
(управител по регистрация от: ТР или представител по пълномощие)

в качеството на на *Директор на Регионално управление Български пощи ЕАД Пловдив, действащ като пълномощник на Деян Стоянов Дънешки – Главен изпълнителен директор на Български пощи ЕАД.*
(управител/изпълнителен директор по регистрация от: ТР или представител по пълномощие)

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ДИРЕКТОР,

Във връзка с обявената от Вас обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява по реда на чл.187 от ЗОП с предмет: ***"Абонамент и доставка на български периодични печатни издания за нуждите на ТП"ДГС-Триград""***, Ви представяме нашата ценова оферта за изпълнение на обществената пръчка, както следва:

1. Предлагаме цена за един годишен абонамент и доставка за 2018 г. за списание „Гора", в размер на 25.00 лв. *(словом:двадесет и пет лева).*

2. В предложената от нас цена са включени всички разходи, необходими за качественото и точно изпълнение на дейностите от обхвата на настоящата поръчка, в това число абонамент и доставката, разходи по окомплектоване и транспорт до адреса на Възложителя.

3. ИЗВЕСТНО НИ Е, че:

3.1. При несъответствие с цифровата и изписаната с думи цена на предложението, комисията ще взема в предвид изписаната с думи.

Предложената от нас цена е окончателна и обвързваща за целия срок на изпълнение на поръчката и същата не подлежи на промяна.

Дата: 08.12.2017

Подпис:.....
ИНЖ. АТАНАС ПЕЧЕВ)
пълномощник на Деян Стоянов Дънешки
(име, фамилия, длъжност, печат)