МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО, ХРАНИТЕ И ГОРИТЕ
„ЮЖНОЦЕНТРАЛНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ“ – ГР. СМОЛЯН
ТП ДЪРЖАВНО ЛОВНО СТОПАНСТВО „ШИРОКА ПОЛЯНА“
гр. Батак п.к. 4580, м. Широка поляна, тел. 0885 503 127,
email: dlsshirokapoliana@ucdp-smolian.com

П Р О Т О К О Л № 1

На комисия назначена за разглеждане, оценка и класиране на получените оферти в процедура публично състезание по реда на ЗОП, открита с Решение №287/25.07.2018г. на Директора на ТП ДЛС „Широка поляна“.

Днес 20.08.2018г. комисия определена със Заповед № 334/20.08.2018г. на Директора на ТП ДЛС „Широка поляна“ в състав:

1. Председател: д-р инж. Нестор Домусчиев – зам.- директор при ТП ДЛС „Широка поляна“,

Членове:

2. Георги Карамихайлов – юрисконсулт при ТП ДЛС „Широка поляна“;
3. Маргарита Клинчева – оперативен счетоводител при ТП ДЛС „Широка поляна“;
4. Иван Сираков – лесничей при ТП ДЛС „Широка поляна“;
5. Елена Врачева – лесничей при ТП ДЛС „Широка поляна“,

се събра на публично заседание в 13:00ч., за да разгледа постъпилите оферти за избор на изпълнител на обществена поръчка с предмет: ***„Извънгаранционна поддръжка, включително профилактика и ремонт на компютри, периферия и друга офис техника за нуждите на териториалните поделения на „ЮЦДП“ гр.Смолян, попадащи на територията на област Пазарджик”, за срок от 24 месеца.***

Председателят констатира присъствието на всички членове на комисията и откри заседанието, като започна своята работа след като получи протокол за подадените оферти ведно с тях.

Представени са 2 (две) оферти в запечатани непрозрачни опаковки с ненарушена цялост. Офертите са подадени и приети в срок в деловодството на ТП ДЛС „Широка поляна“ както следва:

№ по ред	Участник	Входящ № / Дата	Час на постъпване
1	“Арк Систем“ ЕООД, гр. Велинград	1/17.08.2018г.	14:17ч.
2	„Информационно обслужване“АД, гр. Пазарджик	2/17.08.2018г.	14:54ч.

Всички присъстващи членове на комисията се запознаха с представения регистър за процедурата и подписаха декларации по чл. 103, ал. 2 от ЗОП.

На публичната част на заседанието на комисията не се явиха представители на участниците или други заинтересовани лица.

I. Комисията пристъпи към отваряне на офертите.

1. “Арк Систем“ ЕООД, гр. Велинград

Комисията установи, че участникът е представил запечатана непрозрачна опаковка, след разпечатване на която се оповести нейното съдържание, а именно:

1. Заявление за участие – Приложение № 3;
2. Списък на документите съдържащи се в офертата – Приложение № 3а;

3. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) – Приложение № 4;
4. Декларация по чл. 3, т.8 и чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС – Приложение № 4а;
5.Техническо предложение за изпълнение на поръчката – Приложение № 5;
6. Декларация за съгласие със срока на валидност на офертата – Приложение № 6;
7. Декларация за приемане условията на проекта на договор – Приложение № 7;
8. Запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри";
9. Декларация по чл. 39, ал. 3, т.1"д" от ППЗОП – Приложение № 11;
10. Заверено копие на договор за наем на недвижим имот;
11. Заверени копия на фактури за извършени услуги- 5 бр.

Трима членове на комисията подписаха техническото предложение и плика „Предлагани ценови параметри" на участника.

2. „Информационно обслужване"АД, гр. Пазарджик

Комисията установи, че участникът е представил запечатана непрозрачна опаковка, след разпечатване на която се оповести нейното съдържание, а именно:

1. Заявление за участие – Приложение № 3;
2. Списък на документите съдържащи се в офертата – Приложение № 3а;
3. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) – Приложение № 4;
4. Декларация по чл. 3, т.8 и чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС – Приложение № 4а;
5.Техническо предложение за изпълнение на поръчката – Приложение № 5;
6. Декларация за съгласие със срока на валидност на офертата – Приложение № 6;
7. Декларация за приемане условията на проекта на договор – Приложение № 7;
8. Запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри";
9. Декларация по чл. 39, ал. 3, т.1"д" от ППЗОП – Приложение № 11;
10. Оригинал на нотариално заверено пълномощно за участие в настоящата обществена поръчка;
11. Заверено копие на нотариален акт за собственост върху недвижим имот;
12. Заверено копие на сертификат удостоверяващ, че „Информационно обслужване" АД е обявено за оторизиран сервизен център на продукти с марка „Prestigio".
13. Заверени копия на свидетелства за регистрация на фискално устройство в информационен магазин, собственост на „Информационно обслужване"АД – 2 бр.

Трима членове на комисията подписаха техническото предложение и плика „Предлагани ценови параметри" на участника.

С извършване на горепосочените действия, председателят на комисията оповести приключването на публичната част на заседанието.

II. РАЗГЛЕЖДАНЕ НА ДОКУМЕНТИТЕ ПО ЧЛ. 39, АЛ.2 ОТ ППЗОП.

Комисията, в закрито заседание, продължи работата си с разглеждане по същество на документите по чл. 39, ал.2 от ППЗОП за съответствието им с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя.

Документи на участника "Арк Систем" ЕООД, гр. Велинград.

В резултат на разглеждането на документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП на участника комисията не констатира липса, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор.

Предвид установеното, комисията ДОПУСКА участника до разглеждане на техническото предложение.

Документи на участника „Информационно обслужване"АД, гр. Пазарджик.

В резултат на разглеждането на документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП на участника комисията не констатира липса, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор.

Предвид установеното, комисията ДОПУСКА участника до разглеждане на техническото предложение.

III. Разглеждане на техническите предложения на допуснатите участници:

1. Участникът **“Арк Систем“ ЕООД, гр. Велинград** е представил техническо предложение - Приложение № 5 от съответстващата на обществената поръчка документация. Предлаганият срок за отзоваване при възникване на технически проблеми е 1 /един/ работен ден след уведомяване.Предлаганият гаранционен срок за извършените ремонти и доставените резервни части е 12 месеца.

Комисията установи, че офертата на участника **“Арк Систем“ ЕООД** отговаря на изискванията на възложителя и същият следва да бъде допуснат до отваряне на плика с надпис „Предлагани ценови параметри”.

2. Участникът **„Информационно обслужване“АД, гр. Пазарджик** е представил техническо предложение - Приложение № 5 от съответстващата на обществената поръчка документация. Предлаганият срок за отзоваване при възникване на технически проблеми е 1 /един/ ден след уведомяване.Предлаганият гаранционен срок за извършените ремонти и доставените резервни части е 6 месеца.

Комисията установи, че офертата на участника **„Информационно обслужване“АД** отговаря на изискванията на възложителя и същият следва да бъде допуснат до отваряне на плика с надпис „Предлагани ценови параметри”.

Комисията реши отваряне на пликовете с надпис „Предлагани ценови параметри” на допуснатите участници да се извърши на 24.08.2018г. от 13,00 часа, за което да бъде публикувано съобщение на профила на купувача.

С извършването на гореописаните действия в 14:30часа приключи заседанието на комисията.

Настоящият протокол се състави и подписа от членовете на комисията на 20.08.2018 г.

Документацията по настоящата обществена поръчка заедно с постъпилите оферти се оставиха на съхранение в заключен метален шкаф в стая № 2, ет. 2 в административната сграда на ТП ДЛС „Широка поляна“.

Комисия:

Председател:...../п/*.....
/д-р инж. Нестор Домусчиев/
Членове:
1...../п/*.....
/Георги Карамихайлов/
2...../п/*.....
/Маргарита Клинчева/
3...../п/*.....
/Иван Сираков/
4...../п/*.....
/Елена Вранчева/

*подписите са заличени на осн. чл. 2 от ЗЗЛД