АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. "Леге" 4
e-mail: aop@aop.bg
интернет адрес: http://www.aop.bg

ОБЯВА
за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: изх. № 18-Изх-2961/20.04.2018г.

Възложител: ЮЖНОЦЕНТРАЛНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ
Поделение *(когато е приложимо):*
Партида в регистъра на обществените поръчки: 02718
Адрес: ГРАД СМОЛЯН, УЛ. „ПОЛК. ДИЧО ПЕТРОВ“ № 1А
Лице за контакт *(може и повече от едно лица):* ИВАН СВИРКОВ
Телефон: 0301/81036; **Факс:** 0301/81037
E-mail: UCDP@UCDP-SMOLIAN.COM
Достъпът до документацията за поръчката е ограничен: [] Да [X] Не
Допълнителна информация може да бъде получена от:
[X] Горепосоченото/ите място/места за контакт
[] Друг адрес: *(моля, посочете друг адрес)*
Приемане на документи и оферти по електронен път: [] Да [X] Не

Обект на поръчката:
[X] Строителство
[] Доставки
[] Услуги
Предмет на поръчката: „Изграждане и инсталиране на климатични инсталации в ЦУ на ЮЦДП град Смолян”

Кратко описание: Настоящата поръчка включва: изграждане и инсталиране на климатични инсталации в сградата на ЮЦДП град Смолян, вкл. извършването на доставка и гаранционна поддръжка на оборудването необходимо за изпълнение на строителството (в т.ч. труд, материали, профилактика, настройки, ремонти - гаранционни и/или аварийни, обучение, подмяна/влагане на основни консумативи-филтри и пр.), подробно посочени в настоящата документация, техническата спецификация и проекта на договор. Доставеното оборудване следва да е ново, неупотребявано и не рециклирано. Участниците трябва да представят валиден Evrovent сертификат /или еквивалент/ за оферираното оборудване, както и CE маркировка за качество на същото. При приемане на извършеното СМР се предават всички документи, касаещи оборудването. Подписва се приемо-предавателен протокол за изпълнението на поръчката включително и предадените документи за оборудването (гаранционни карта за всяко доставено и монтирано оборудване, сертификати и др.). В гаранционната карта се описва серийния номер на оборудването. Не се допуска издаване на обща гаранционна карта. В съответната гаранционната карта се посочват данните за контакт – адрес, телефон, факс, име на служител на Изпълнителя. Извършването на всички дейности по гаранционното обслужване се осъществява с транспорт на изпълнителя, включен в цената на съответното оборудване. Гаранционното обслужване се извършва по местонахождение на доставените и монтирани климатици, предмет на тази поръчка. В изключителни случаи съоръженията се вземат в базата/зите на изпълнителя,

като за това страните подписват приемно-предавателен протокол. В случаи, че се наложи отстраняване на повреда извън административната сграда на Южноцентрално държавно предприятие град Смолян, разходите за транспорт са за сметка на Изпълнителя, а гаранцията на съответното дефектирало съоръжение се удължава със срока на периода за отстраняване на повредата и последващото монтиране в обекта на Възложителя.
За изпълнение предмета на поръчката има изготвен проект, който е наличен за запознаване от потенциалните участници в срока за подаване на оферти в деловодството на ЦУ на ЮЦДП град Смолян, адрес: град Смолян, ул. „Полк. Дичо Петров" № 1А. За изпълнение на предмета на поръчката на избрания изпълнител ще бъде предоставен изготвения проект.

Място на извършване: ЦУ на ЮЦДП град Смолян, адрес: град Смолян, ул. „Полк. Дичо Петров" № 1А. Дейностите включени в предмета на поръчката следва да бъдат извършени в работно време (08:00ч. – 18:00ч.) и в работни дни (понеделник – петък). В случай, че избрания изпълнител желае да извършва дейностите в почивни дни, същият следва да уведоми за това писмено възложителя поне 2 календарни дни преди това.

Обща прогнозна стойност на поръчката *(в лв., без ДДС):* 85000.00

Обособени позиции *(когато е приложимо)***:** [] Да [X] Не

Номер на обособената позиция: [ ]

Наименование: [……]

Прогнозна стойност *(в лв., без ДДС)***:** [ ]

Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.

Условия, на които трябва да отговарят участниците *(когато е приложимо):*

в т.ч.:

Изисквания за личното състояние

1. На основание чл. 10 от ЗОП участник в процедурата за възлагане на обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява строителство, доставки или услуги съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

1.1. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице следва да представи копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

1.1.1. правата и задълженията на участниците в обединението;

1.1.2. разпределението на отговорността между членовете на обединението;

1.1.3. дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

2. До участие в обществената поръчка се допускат само участници, отговарящи на изискванията на Закона за обществените поръчки, обявата за обществена поръчка и настоящите условия.

3. Не може да участва в обществената поръчка физическо или юридическо лице, за което е налице някое от обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 - 5 и 7 от ЗОП.

3.1. Възложителят отстранява от участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка участник, когато:

3.1.1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс;

3.1.2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 3.1.1, в друга държава членка или трета страна;

3.1.3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

3.1.4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

3.1.5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

3.1.6. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

Точка 3.1.3 не се прилага, когато:

а) се налага да се защитят особено важни държавни или обществени интереси;

б) размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година.

Основанията по т. 3.1.1, 3.1.2 и 3.1.6 се отнасят за лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи.

Съгласно чл.40, ал.2 от ППЗОП тези лица са, както следва:

а) при събирателно дружество - лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;

б) при командитно дружество - неограничено отговорните съдружници по чл. 105 от Търговския закон;

в) при дружество с ограничена отговорност - лицата по чл. 141, ал. 1 и 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност - лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;

г) при акционерно дружество - лицата по чл. 241, ал. 1, чл. 242, ал. 1 и чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;

д) при командитно дружество с акции - лицата по чл. 256 във връзка с чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;

е) при едноличен търговец - физическото лице - търговец;

ж) при клон на чуждестранно лице - лицето, което управлява и представлява клона или има аналогични права съгласно законодателството на държавата, в която клонът е регистриран;

з) прокуристите, когато има такива. Когато лицето има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България, съответно територията на държавата, в която се провежда процедурата при възложител по чл. 5, ал. 2, т. 15 ЗОП.

и) в останалите случаи, включително за чуждестранните лица - лицата, които представляват, управляват и контролират кандидата или участника съгласно законодателството на държавата, в която са установени.

4. На основание чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици нямат право да участват в процедурата - пряко и/или косвено дружества, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим. В случай, че са налице обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите

отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици, във връзка с чл. 5, ал.1, т. 3 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици, след изтичане на срока по параграф 14 от ПЗР лицата, ако не са привели дейността си в в съответствие с изискванията на закона подлежат на отстраняване, а ако процедурата е приключила и е сключен договор, то последиците за него са съгласно чл. 5, ал. 1, т. 3 и ал. 2 от закона.

5. Участникът представя оферта за участие в настоящата обществена поръчка по приложени образци, като при изготвянето им не може да ги променя и следва да се съобрази с всички изисквания, отразени в образците, обявата за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП и настоящите условия.

6. Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен участник в обществената поръчка, ако може самостоятелно да подава оферти и да сключва договори съгласно законодателството на държавата, в която е установен.

7. Всеки участник в обществената поръчка има право да представи само една оферта.

8. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в обществената поръчка.

9. Всички разходи за подготовка и участие в настоящата обществена поръчка са за сметка на участника.

10. Правоспособност за упражняване на професионална дейност: Вписване в Камарата на строителите в България за строежи – Първа група - IV категория или еквивалент, в случай, че участникът е установен в държава различна от Република България.

11. Икономическо и финансово състояние: Възложителя не поставя изисквания за икономическо и финансово състояние на участника

12. Технически и професионални способности: Технически ръководител – специалист ОВК с минимум 5 години стаж. Лицето да бъде отговорно за извършване на дейностите по монтажа, въвеждането в експлоатация и гаранционната поддръжка на предлаганата климатична техника.

13. Използване капацитета на трети лица и подизпълнители:

13.1. Използване капацитета на трети лица: Участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите способности и професионалната компетентност. По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност, кандидатите или участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако лицата, с чиито образование, квалификация или опит се доказва изпълнение на изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** изисква от участника да замени посоченото от него трето лице, ако то не отговаря на някое от условията. Когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица, той може да докаже изпълнението на критериите за подбор с капацитета на трети лица при спазване на описаните условия.

13.2. Подизпълнители: Участниците посочват в офертата подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** изисква замяна на подизпълнител, който не отговаря на тези условия. Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя. Разплащанията се осъществяват въз

основа на искане, отправено от подизпълнителя до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, който е длъжен да го предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в 15-дневен срок от получаването му. Към искането подизпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да откаже плащане, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа. Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия: 1. за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата; 2. новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности. При замяна или включване на подизпълнител **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички документи, които доказват изпълнението на тези условия.

СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА:

Всяка оферта трябва да съдържа следните документи:

1. Представяне на участника, изготвено по образец - **Приложение № 2** включва: посочване на единен идентификационен код (ЕИК), съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен (чуждестранните юридически лица представят съответен еквивалентен документ, издаден от съдебен или административен орган в държавата, в която са установени); адрес, включително електронен за кореспонденция при провеждането на обществената поръчка; информация за обслужваща банка, включително и банкова сметка. Представя се от участника, а когато участникът е обединение се представя от всяко физическо или юридическо лице, което участва в него.

2. Декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 - 2 и 7 от ЗОП, подписана от всяко едно от лицата, които представляват участника, а когато участникът е обединение – от всяко физическо или юридическо лице, което участва в него – изготвя се по приложения образец - **Приложение № 3.**

3. Декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 - 5 от ЗОП, подписана от лице, което може самостоятелно да представлява участника, а когато участникът е обединение от лицата, които могат самостоятелно да представляват юридическите лица, които участва в него - изготвя се по приложения образец - **Приложение № 4.**

4. Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици – изготвя се по приложения образец - **Приложение № 5.** В зависимост от правно-организационната форма на участниците, декларацията се представя от едно от лицата, посочени в чл. 40, ал. 2 от ППЗОП.

5. Декларация за липса на свързаност с друг участник в обществената поръчка в съответствие с чл. 101, ал. 11 от ЗОП – изготвя се по приложения образец - **Приложение № 6.**

6. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител (когато е приложимо) – изготвя се по приложения образец - **Приложение № 7.** Декларацията се представя само в случаите, в които ще бъде използван подизпълнител. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата. За подизпълнителите се представят следните документи: Декларации – **Приложение № 3, Приложение № 4, Приложение № 5 и Приложение № 6** от съответстващата документация, както и да представят документи за подбор, ако са изискуеми за частта на поръчката, която ще изпълняват. Представят се доказателства за поетите от подизпълнителя задължения. Плащанията на подизпълнителя се извършват съгласно договора-проект.

7. Техническо предложение за изпълнение на поръчката – изготвя се по приложения образец - **Приложение № 8.** Към приложението задължително се представят технически брошури от производителя на предлаганите от участника климатични инсталации.

8. Ценово предложение – изготвя се по приложения образец **Приложение № 9.** Ценовата оферта съдържа конкретните стойности за извършване предмета на поръчката и се определя въз основа на предложените от Изпълнителя единични цени в български лева без ДДС, посочени в образеца на ценовата оферта към документацията за участие в процедурата. Единичните цени на дейностите включват всички разходи по изпълнение на предмета на поръчката, в това число труд, транспорт, товаро-разтоварните дейности, монтаж, разходите за отстраняване на всякакви дефекти до изтичане на гаранционния срок и са обвързващи за избрания изпълнител. Участниците предлагат цени в български лева без включен ДДС, с точност до втория знак след десетичната запетая. Общата цена (ЦО) не може да надвишава прогнозната стойност посочена от Възложителя. В случай, че участник предложи обща цена в размер повече от прогнозната стойност посочена от Възложителя, офертата се отстранява от участие и класиране.

9. Нотариално заверено пълномощно от лицето, което представлява участника в обществената поръчка (оригинал), когато офертата не е подписана от управляващия и представляващ участника, съгласно актуалната му регистрация.

10. При участници обединения – оригинал или нотариално заверено копие на документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и информация във връзка с конкретната обществена поръчка.

11. Пълни гаранционни условия на предлаганата от участника техника.

12. Инструкция за употреба на български език.

13. Заверено копие от документи за доказване на професионална квалификация и стаж на техническия ръководител.

14. Заверено копие от валиден Evrovent сертификат /или еквивалент/ за оферираните климатични инсталации, както и CE маркировка за качество на съоръженията.

15. Заверено копие от валидно удостоверение за вписване в Камарата на строителите в България за строежи – Първа група - IV категория или еквивалент, в случай, че участникът е установен в държава различна от Република България.

16. Списък на документите, съдържащи се в офертата – Приложение № 10.

Основания за отстраняване от участие:

1. Представената оферта е непълна или не отговаря на предварително обявените условия от Възложителя.

2. В случай, че не е представен някой от изискуемите документи по Раздел III от настоящите условия или е представен, но не във вида изискан от възложителя.

3. В случай, че за участника са налице обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 - 5 и 7 от Закона за обществените поръчки.

4. Представената оферта не отговаря на някое от изискванията, посочени в раздел III „Изисквания към участниците в обществената поръчка и указания за подготовка на офертите" от настоящите условия.

Ако не са налице основания за отстраняване на участниците, Комисията ги класира по степента на съответствието на офертите с предварително обявените от Възложителя условия и съгласно критерият за оценка.

Правоспособност за упражняване на професионална дейност: Вписване в Камарата на строителите в България за строежи – Първа група - IV категория или еквивалент, в случай, че участникът е установен в държава различна от Република България.

Икономическо и финансово състояние: Възложителя не поставя изисквания за икономическо и финансово състояние на участника

Технически и професионални способности: Технически ръководител – специалист ОВК с минимум 5 години стаж. Лицето да бъде отговорно за извършване на дейностите по монтажа, въвеждането в експлоатация и гаранционната поддръжка на предлаганата климатична техника

Информация относно запазени поръчки *(когато е приложимо):*
[] Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение
[] Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

Критерий за възлагане:
[X] Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:
[X] Цена и качествени показатели
[] Разходи и качествени показатели
[] Ниво на разходите
[] Най-ниска цена

Оценката на допуснатите оферти ще се извърши по критерий за възлагане по чл. 70, ал. 2, т. 3 от ЗОП - „оптимално съотношение качество/цена". Оценката на офертите и класирането на участниците се извършва по посочения критерий, съгласно посочената в **Приложение № 12** – Методика за оценка, като участника получил най – голям брой точки се класира на първо място.

Участниците не могат да предлагат срокове различни от посочените, както следва:

Срок за изпълнение на дейностите по поръчката (СД) – не по малко от 20 календарни дни и не повече от 40 календарни дни, считани от датата на сключване на договора.

Гаранционен срок на климатичните системи (СГ) – не по малко от 36 календарни месеца и не повече от 60 календарни месеца, считани от подписването на протокола за изпълнението на поръчката включително и предадените документи за оборудването (гаранционни карта за всяко доставено и монтирано оборудване, сертификати и др.).

Гаранционния срок на извършеното СМР следва да е в размер на 5 години, съгласно Наредба № 2/31.07.2003г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

Показатели за оценка: *(моля, повторете, колкото пъти е необходимо)*
Име: [СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ (СД)] **Тежест: [30]**
Име: [ГАРАНЦИОНЕН СРОК (СГ)] **Тежест: [20]**
Име: [ЦЕНА (ЦО)] **Тежест: [50]**

Срок за получаване на офертите:
Дата: *(дд/мм/гггг)* 08.05.2018г. Час: (чч:мм) 17:00

Срок на валидност на офертите:
Дата: *(дд/мм/гггг)* 02.07.2018г. Час: (чч:мм) 17:00

Дата и час на отваряне на офертите:
Дата: *(дд/мм/гггг)* 09.05.2018г. Час: (чч:мм) 10:30

Място на отваряне на офертите: град Смолян, ул. „Полк. Дичо Петров" № 1А, ет. 4, заседателна зала

Информация относно средства от Европейския съюз:
Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми: [] Да [X] Не
Идентификация на проекта, когато е приложимо: [……]

Друга информация *(когато е приложимо):*

* На основание чл. 188, ал. 2 от ЗОП ще бъде удължен срока за получаване на оферти с най-малко три дни, когато в първоначално определения срок – 08.05.2018г. са получени по-малко от три оферти.

* Оглед на обекта: Всеки участник може да направи оглед на сградата, обект на монтажа на климатичните инсталации предмет на обществената поръчка. Огледът се провежда през работни дни (понеделник – петък), от 10:00 до 12:00 часа и от 14:00 часа до 16:00 часа, до срока за подаване на оферти, посочен в обявата за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП, след предварителна заявка за съгласуване на датата и часа на огледа. Заявката трябва да бъде направена писмено и най – малко 3 дни преди желаната дата за извършване на огледа.

Електронен достъп до документи:

http://ucdp-smolian.com/profil/public_contracts_fileslist.php?showmaster=view1&fk_id=1390

Дата на настоящата обява

Дата: *(дд/мм/гггг)* 20.04.2018г.

Възложител /п/* *Подписът е заличен на основание чл. 2 ЗЗЛД

Трите имена: *(Подпис и печат)* инж. Ботьо Малинов Арабаджиев

Длъжност: Директор